

**Автономная некоммерческая организация  
«Центр научно-методического обеспечения нотариальной деятельности»**

**АНО «Научно-методический Центр»**

УТВЕРЖДЕНА

Решением Совета АНО «Учебно-  
методический Центр»  
(Протокол от «24» декабря 2018 г. № 23)

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«Актуальные вопросы правоприменения в нотариальной деятельности»**  
*(наименование программы)*

Москва  
2019

### **Разработчик (коллектив разработчиков):**

Чашкова Светлана Юрьевна – научный консультант АНО «Научно-методический Центр», кандидат юридических наук, доцент

### **Рецензент (ы):**

Игнатенко Александра Владимировна – нотариус г. Москвы, член Правления Федеральной нотариальной палаты, заместитель Председателя Совета АНО «Научно-методический Центр»

Илюшина Марина Николаевна – заведующая кафедрой гражданского и предпринимательского права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России)», доктор юридических наук, профессор, заслуженный юрист Российской Федерации

Программа обсуждена и одобрена Советом АНО «Учебно-методический Центр»  
(Протокол от «24» декабря 2018 г. № 23)

© АНО «Учебно-методический Центр», 2019

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «**Актуальные вопросы правоприменения в нотариальной деятельности**» (далее – Программа) определяет требования к содержанию и уровню подготовки слушателей, виды учебных занятий по реализации учебного процесса, руководство самостоятельной работой слушателей и формы контроля по данному курсу.

Программа разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) "магистр") для обучения нотариусов, лиц, сдавших квалификационный экзамен на замещение должности нотариуса, стажеров нотариуса и включает в себя:

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

- 1.1 Цель реализации программы
- 1.2 Задачи преподавания программы
- 1.3. Требования к уровню образования лиц, допускаемых к освоению программы

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ.**

## **ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

## **3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

- 3.1. Учебный план
- 3.2. Учебно-тематический план

## **4. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

## **5. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН**

## **6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ**

## **РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

- 6.1. Кадровое обеспечение программы
- 6.2. Методические рекомендации преподавателю
- 6.3. Методические указания слушателю

## **7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ**

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

## **9. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

## 1.1. Цель реализации программы

Дополнительная образовательная программа повышения квалификации «Актуальные вопросы правоприменения в нотариальной деятельности» направлена на совершенствование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для ведения профессиональной деятельности в области нотариата, в частности в вопросах:

- осуществления нотариального производства с использованием современных информационных систем и ресурсов;
- самостоятельного ведения нотариального делопроизводства с учетом изменения правил его ведения;
- умения проводить системный анализ изменений и дополнений российского законодательства в части регулирования организации и осуществления нотариальной деятельности и совершения отдельных видов нотариальных действий;
- формирования навыков самостоятельного решения проблем, возникающих в процессе применения действующего законодательства в нотариальной практике;
- составления нотариальных актов, основанном на безукоснительном соблюдении требований действующего законодательства, направленном на уменьшение риска оспаривания прав, удостоверенных нотариусом;
- повышения качества предоставляемой нотариусом правовой помощи гражданам и юридическим лицам при осуществлении нотариальной деятельности в целях защиты их прав и охраняемых законом интересов.

## 1.2 Задачи программы

Задачи курса состоят в изучении актуальных теоретических вопросов и вопросов правоприменительной практики, с целью обеспечения оптимального выполнения задач, возложенных на специалистов нотариата.

Слушатель Программы должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью Программы «Актуальные вопросы правоприменения в нотариальной деятельности»:

- а) в правоприменительной деятельности:
  - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с применением правовых норм;
  - составление юридических документов;
- б) в правоохранительной деятельности:
  - обеспечение законности, правопорядка при совершении нотариальных действий;
  - защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

предупреждение и пресечение правонарушений;  
защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;  
в) в экспертно-консультационной деятельности:  
оказание юридической помощи, консультирование по вопросам применяемого права.

### **1.3. Требования к уровню образования лиц, допускаемых к освоению программы**

К освоению программы повышения квалификации допускаются лица, имеющие высшее юридическое образование, назначенные на должность нотариуса или сдавшие квалификационный экзамен на замещение должности нотариуса, стажеры нотариуса.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

В результате освоения Программы, ориентированной на изучение российского законодательства с учетом его последних изменений и дополнений, а также необходимых положений иностранного права, применяемых в процессе осуществления и организации нотариальной деятельности, Слушатель совершенствует следующие профессиональные компетенции<sup>1</sup>:

#### **в правоприменительной деятельности:**

способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

#### **в правоохранительной деятельности:**

готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

#### **в экспертно-консультационной деятельности:**

способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).

---

<sup>1</sup> Профессиональные компетенции указаны в соответствии с Приказом Минобрнауки РФ от 14.12.2010 N 1763 (ред. от 31.05.2011) "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) "магистр")" // Доступ из справочно-правовой системы «КонсультантПлюс»

В результате освоения программы Слушатель должен демонстрировать следующие результаты обучения:

| Виды деятельности          | Профессиональные компетенции  | Результаты обучения  |
|----------------------------|---|--|
| <u>Правоприменительная</u> | Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2) | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательство Российской Федерации в сфере регулирования организации и осуществления нотариальной деятельности, в том числе Регламент осуществления нотариальных действий;</li> <li>- имеющуюся судебную практику его применения;</li> <li>- правила нотариального делопроизводства;</li> <li>- актуальные методические рекомендации ФНП.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- совершать нотариальные действия и осуществлять подготовку к совершению нотариальных действий с учетом изменений норм действующего законодательства, в том числе Регламента осуществления нотариальных действий, и практики его применения, методических рекомендаций по его применению;</li> <li>- вести нотариальное делопроизводство с учетом изменения соответствующих правил и методических рекомендаций.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками совершения нотариальных действий и подготовки к совершению нотариальных действий с учетом изменений норм действующего законодательства и практики его применения;</li> <li>- навыками нотариального делопроизводства с учетом изменения соответствующих правил и методических рекомендаций.</li> </ul> |

|                                  |   |   |
|----------------------------------|---|---|
| <p><u>Правоохранительная</u></p> | <p>Готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3)</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальные положения действующего законодательства на предмет определения объема необходимых проверочных действий нотариуса при совершении нотариальных действий с целью обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц;</li> <li>- требования к организации нотариальной деятельности, в том числе при ведении нотариального делопроизводства, при использовании информационных ресурсов, с целью обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять объем необходимых проверочных действий нотариуса при совершении нотариальных действий с целью обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц;</li> <li>- организовать осуществление нотариальной деятельности, в том числе при ведении нотариального делопроизводства, при использовании информационных ресурсов, с целью обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками определения объема необходимых проверочных действий нотариуса при совершении нотариальных действий с целью обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц;</li> <li>- навыками организации нотариальной деятельности, в том числе при ведении нотариального</li> </ul> |
|----------------------------------|---|---|

|                                   |  |  |
|-----------------------------------|--|--|
|                                   |  | делопроизводства, при использовании информационных ресурсов, с целью обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц.   |
| <u>Экспертно-консультационная</u> | Способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7)  | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тенденции развития законодательства Российской Федерации в сфере регулирования вопросов осуществления нотариальной деятельности;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно осуществлять толкование положений действующего законодательства в сфере регулирования нотариальных действий с учетом изменений действующего законодательства, обязательных нормативных рекомендаций контролирующих органов в сфере нотариата и позиций судебной практики;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками составления нотариальных актов с учетом изменений действующего законодательства, обязательных нормативных рекомендаций контролирующих органов в сфере нотариата и позиций судебной практики.</li> </ul> |
|                                   | Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальные положения законодательства Российской Федерации в сфере регулирования вопросов совершения нотариальных действий, в частности положения гражданского, корпоративного, семейного, земельного, банковского законодательства, подлежащего применению при совершении соответствующих видов нотариальных действий.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p>  |



|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p>коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8)</p> | <p>- квалифицированно с учетом изменений действующего законодательства давать разъяснения гражданам и представителям юридических лиц по вопросам, связанным с совершением соответствующих видов нотариальных действий;<br/> <b>Владеть:</b><br/> - навыками составления квалифицированного заключения по вопросам совершения или отказа в совершении соответствующего нотариального действия с целью защиты законных прав и интересов физических и юридических лиц.</p> |
|--|--|---|

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Учебный план

программы повышения квалификации  
**«Актуальные вопросы правоприменения в нотариальной деятельности»**

**Категория слушателей** – к освоению программы повышения квалификации допускаются лица, имеющие высшее юридическое образование, назначенные на должность нотариуса или сдавшие квалификационный экзамен на замещение должности нотариуса, стажеры нотариуса.

**Срок обучения** – 72 ч.

**Форма обучения** – очная

**Режим занятий** – 8 часов в день

| № п/п | Наименование разделов (дисциплины модуля)                      | Всего, ч. | В том числе |                                 |                        | Формы контроля |
|-------|--|-----------|-------------|---------------------------------|------------------------|----------------|
|       |  |           | лекции      | семинары (практические занятия) | самостоятельная работа |                |
| 1     | 2  | 3         | 4           | 5                               | 6                      | 7              |
| 1.    | Организационно-правовые вопросы нотариальной деятельности в РФ | 6         | 2           | 4                               |                        |                |
| 2.    | Применение в нотариальной практике правил делопроизводства     | 2         |             | 2                               |                        |                |

|    |  |           |           |           |  |                              |
|----|--|-----------|-----------|-----------|--|------------------------------|
| 3. | Правовое регулирование отдельных нотариальных действий   | 14        | 5         | 9         |  |                              |
| 4. | Актуальные вопросы применения в нотариальной практике положений гражданского законодательства  | 24        | 13        | 11        |  |                              |
| 5. | Актуальные вопросы применения в нотариальной практике положений иных отраслей законодательства   | 14        | 8         | 6         |  |                              |
| 6. | Актуальные вопросы применения в нотариальной практике норм иностранного права Совершения нотариальных действий с иностранным элементом | 4         |           | 4         |  |                              |
| 7. | Единая информационная система нотариата: теория и практика использования   | 6         |           | 6         |  |                              |
| 8. | Итоговая аттестация  | 2         |           | 2         |  | Экзамен в форме тестирования |
|    | <b>ИТОГО</b>   | <b>72</b> | <b>28</b> | <b>44</b> |  |                              |

**3.2. Учебно-тематический план**  
**программы повышения квалификации**  
**«Актуальные вопросы правоприменения в нотариальной деятельности»**

| №<br>п/п  | Наименование разделов<br>(дисциплины (модуля))<br>и тем  | Всего,<br>ч. | В том числе |   |                                    | Формы<br>контроля |
|-----------|--|--------------|-------------|---|------------------------------------|-------------------|
|           |  |              | лекции      | семинары<br>(практиче<br>ские<br>занятия) | самосто<br>я-<br>тельная<br>работа |                   |
| 1         | 2  | 3            | 4           | 5   | 6                                  | 7                 |
| <b>1.</b> | <b>Раздел 1:<br/>Организационно-<br/>правовые вопросы<br/>нотариальной<br/>деятельности в РФ</b>   | <b>6</b>     | <b>2</b>    | <b>4</b>                                  |                                    |                   |
| 1.1       | Правовой статус нотариуса.<br>Кодекс профессиональной<br>этики нотариуса в РФ и его<br>практическое применение   | 2            | 2           |   |                                    |                   |
| 1.2       | Вопросы применения<br>Регламента совершения<br>нотариусами нотариальных<br>действий,<br>устанавливающего объем<br>информации, необходимой<br>нотариусу для совершения<br>нотариального действия, и<br>способ ее фиксирования<br>(круглый стол) | 4            |             | 4   |                                    |                   |
| <b>2.</b> | <b>Раздел 2: Применение в<br/>нотариальной практике<br/>правил делопроизводства<br/>(круглый стол)</b>   | <b>2</b>     |             | <b>2</b>                                  |                                    |                   |
| <b>3.</b> | <b>Раздел 3: Правовое<br/>регулирование отдельных<br/>видов нотариальных<br/>действий</b>  | <b>14</b>    | <b>5</b>    | <b>9</b>                                  |                                    |                   |
| 3.1       | Удостоверение нотариусом<br>совместных завещаний и<br>наследственных договоров<br>с учетом положений<br>Федерального закона от<br>19.07.2018 № 217-ФЗ «О<br>внесении изменений в   | 4            | 2           | 2   |                                    |                   |

|           |   |           |           |           |  |  |
|-----------|---|-----------|-----------|-----------|--|--|
|           | статью 256 части первой и часть третью Гражданского кодекса Российской Федерации»   |           |           |           |  |  |
| 3.2       | Принятие нотариусом в депозит денежных средств и ценных бумаг.<br>Депонирование нотариусом движимого имущества  | 2         | 1         | 1         |  |  |
| 3.3       | Совершение нотариусом исполнительной надписи.<br>Особенности совершения исполнительной надписи об обращении взыскания на заложенное имущество   | 2         | 1         | 1         |  |  |
| 3.4       | Совершение протестов векселей: понятие и виды векселей, виды протестов и порядок их совершения.   | 2         | 1         | 1         |  |  |
| 3.5       | Обеспечение доказательств   | 2         |           | 2         |  |  |
| 3.6       | Правовое регулирование иных нотариальных действий и практика их совершения (круглый стол)   | 2         |           | 2         |  |  |
| <b>4.</b> | <b>Раздел 4: Актуальные вопросы применения в нотариальной практике положений гражданского законодательства</b>  | <b>24</b> | <b>13</b> | <b>11</b> |  |  |
| 4.1       | Вопросы правосубъектности физических лиц в нотариальной практике: применение положений законодательства об опеке и попечительстве при совершении сделок с участием несовершеннолетних, а также лиц, находящихся под опекой или ограниченно дееспособных | 2         | 1         | 1         |  |  |

|           |   |           |          |          |  |  |
|-----------|---|-----------|----------|----------|--|--|
| 4.2       | Применение положений корпоративного права в нотариальной деятельности   | 4         | 2        | 2        |  |  |
| 4.3       | Применение в нотариальной практике законодательства о сделках и договорах   | 4         | 2        | 2        |  |  |
| 4.4       | Применение в нотариальной практике положений об обеспечении исполнения обязательств   | 2         | 2        |          |  |  |
| 4.5       | Применение в нотариальной практике положений, регулирующих некоторые виды договорных обязательств   | 4         | 2        | 2        |  |  |
| 4.6       | Применение положений наследственного права в нотариальной практике  | 8         | 4        | 4        |  |  |
| <b>5.</b> | <b>Раздел 5: Актуальные вопросы применения в нотариальной практике положений иных отраслей законодательства</b>   | <b>14</b> | <b>8</b> | <b>6</b> |  |  |
| 5.1       | Применение в нотариальной практике положений семейного законодательства   | 8         | 4        | 4        |  |  |
| 5.2       | Проблемы применения в нотариальной практике положений о материнском капитале  | 2         |          | 2        |  |  |
| 5.3       | Применения норм земельного законодательства в нотариальной деятельности   | 4         | 4        |          |  |  |
| <b>6.</b> | <b>Раздел 6: Актуальные вопросы применения в нотариальной практике норм иностранного права Особенности совершения нотариальных действий с иностранным элементом</b> | <b>4</b>  |          | <b>4</b> |  |  |

|           |   |           |           |           |  |   |
|-----------|---|-----------|-----------|-----------|--|---|
| <b>7.</b> | <b>Раздел 7:<br/>Единая информационная<br/>система нотариата:<br/>теория и практика<br/>использования</b> | <b>6</b>  |           | <b>6</b>  |  |   |
| 7.1       | Актуальные вопросы<br>внесения сведений в<br>Единую информационную<br>систему нотариата                   | 2         |           | 2         |  |   |
| 7.2       | Особенности совершения<br>нотариусами нотариальных<br>актов в электронной форме                           | 2         |           | 2         |  |   |
| 7.3       | Порядок электронного<br>взаимодействия нотариуса<br>с государственными<br>органами                        | 2         |           | 2         |  |   |
| <b>8.</b> | <b>Итоговая аттестация</b>  | <b>2</b>  |           | <b>2</b>  |  | <b>Экзамен в<br/>форме<br/>тестирова-<br/>ния</b> |
|           | <b>ИТОГО</b>  | <b>72</b> | <b>28</b> | <b>44</b> |  |   |

#### **4. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

**Объем программы – 72 ч.**

**Продолжительность обучения – 9 учебных дней**

| <b>Период обучения (учебные дни)</b> |           |                  |           |           |                  |           |                  |                  |
|--------------------------------------|-----------|------------------|-----------|-----------|------------------|-----------|------------------|------------------|
| <b>1</b>                             | <b>2</b>  | <b>3</b>         | <b>4</b>  | <b>5</b>  | <b>6</b>         | <b>7</b>  | <b>8</b>         | <b>9</b>         |
| <b>Р1<br/>Р2</b>                     | <b>Р3</b> | <b>Р3<br/>Р4</b> | <b>Р4</b> | <b>Р4</b> | <b>Р4<br/>Р5</b> | <b>Р5</b> | <b>Р5<br/>Р6</b> | <b>Р7<br/>ИА</b> |

\*Примечание: Р - раздел с порядковым номером в соответствии с учебным планом; ИА - итоговая аттестация.

#### **5. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН**

**Раздел 1. Организационно-правовые вопросы нотариальной деятельности в Российской Федерации (6 ч.)**

**Тема 1.1. Правовой статус нотариуса. Кодекс профессиональной этики нотариуса в РФ и его практическое применение (2 ч. - лекция)**

Правовой статус нотариуса и новые правила об удостоверении нотариуса и нотариальной конторе. Права и обязанности нотариуса.

Требования, предъявляемые к лицу, претендующему на занятие должности нотариуса. Порядок прохождения стажировки (правовой статус стажера нотариуса), сдачи квалификационного экзамена и проведения конкурса на замещение вакантной должности нотариуса.

Наделение нотариуса полномочиями и прекращение его полномочий, приостановление полномочий нотариуса. Правовой статус и порядок назначения на должность помощника нотариуса. Порядок замещения временно отсутствующего нотариуса.

Кодекс профессиональной этики нотариуса в Российской Федерации: принципы профессиональной этики нотариуса, обзор правил профессионального поведения нотариуса. Меры дисциплинарной ответственности и поощрения нотариуса.

**Тема 1.2. Вопросы применения Регламента совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающего объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариального действия, и способ ее фиксирования (4 ч. – семинар в формате Круглого стола)**

Общие положения о получении информации и о ее фиксировании, установленные Регламентом совершения нотариусами нотариальных действий (Приказ Министерства юстиции Российской Федерации от 30 августа 2017 г. № 156).

Учет требований Регламента, устанавливающих объем информации и порядок ее фиксирования, необходимые при совершении нотариусами отдельных видов нотариальных действий.

**Раздел 2. Применение в нотариальной практике правил делопроизводства (2 ч. – семинар в формате Круглого стола)**

Документирование нотариальной деятельности; номенклатура дел нотариуса, описи дел постоянного, временного хранения, наследственных дел; обработка входящих и исходящих документов, применение гербовой печати; составление номенклатуры дел; общие правила формирования, хранения, оформления и уничтожения дел.

Формы реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах.

Электронный документооборот в нотариальной деятельности. Правила работы с входящими электронными документами. Правила оформления электронных документов, исходящих от нотариуса. Оформление электронных дел.

**Раздел 3. Правовое регулирование отдельных нотариальных действий (14 ч.)**

### **Тема 3.1. Удостоверение нотариусом завещаний и наследственных договоров с учетом положений Федерального закона от 19.07.2018 № 217-ФЗ «О внесении изменений в статью 256 части первой и часть третью Гражданского кодекса Российской Федерации» (4 ч. – лекция и семинар)**

Новеллы правового регулирования в связи с принятием Федерального закона от 19.07.2018 № 217-ФЗ «О внесении изменений в статью 256 части первой и часть третью Гражданского кодекса Российской Федерации» и перспективы дальнейшего правового регулирования.

Новые правила об основаниях наследования.

Нотариальное удостоверение завещаний. Принцип свободы завещания.

Особенности удостоверения завещания, содержащего распоряжение о создании наследственного фонда. Понятие и содержания совместного завещания, субъекты его совершения. Порядок действий нотариуса при удостоверении совместного завещания. Последствия совершения последующего завещания супругом, при наличии совершенного ранее совместного завещания супругов.

Понятие и содержание наследственного договора, стороны наследственного договора. Супруги, выступающие на стороне наследодателя. Порядок действия нотариуса при удостоверении наследственного договора. Соотношение силы совместного завещания и наследственного договора. Последствия заключения наследодателем последующих наследственных договоров.

Основания и порядок расторжения или изменения наследственного договора. Основания и порядок отказа от наследственного договора.

Использование средств видеофиксации при удостоверении совместных завещаний и наследственных договоров.

### **Тема 3.2. Принятие нотариусом в депозит денежных средств и ценных бумаг. Депонирование нотариусом движимого имущества (2 ч. – лекция и семинар)**

Изменения гражданского законодательства и законодательства о нотариате в части регулирования оснований и порядка внесения в депозит нотариуса денежных средств и ценных бумаг, а также движимого имущества, внесенные Федеральным законом от 26.07.2017 № 212-ФЗ и Федеральным законом от 23.05.2018 № 119-ФЗ.

Основания и порядок принятия нотариусом в случаях, установленных законом, денежных средств и ценных бумаг в депозит.

Основания и порядок депонирования нотариусом движимых вещей, безналичных денежных средств и бездокументарных ценных бумаг.

Внесение и выдача денежных средств с публичного депозитного счета нотариуса. Правовой режим публичного депозитного счета нотариуса.

Объем и основания субсидиарного применения к нотариусу положений гражданского законодательства об эскроу-агенте.



Договор условного депонирования (эскроу) и порядок его удостоверения нотариусом.

### **Тема 3.3. Совершение нотариусом исполнительной надписи. Особенности совершения исполнительной надписи об обращении взыскания на заложенное имущество (2 ч. – лекция и семинар)**

Основные изменения правового регулирования совершения нотариусом исполнительной надписи. Основания совершения и виды исполнительных надписей.

Перечень документов, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке на основании исполнительных надписей, совершаемых нотариусом.

Документы, на которых совершается исполнительная надпись; порядок их оформления. Условия совершения исполнительной надписи. Порядок проверки нотариусом бесспорности требований. Документы и сведения, необходимые для совершения исполнительной надписи. Действия нотариуса после совершения исполнительной надписи о взыскании задолженности или истребовании имущества.

Специальные условия совершения исполнительной надписи об обращении взыскания на заложенное имущество.

Основания к отказу в обращении взыскания на заложенное имущество.

Действия нотариуса при совершении исполнительной надписи об обращении взыскания на заложенное имущество.

Направление нотариусом должнику предложения исполнить обеспеченное залогом обязательство.

Содержание исполнительной надписи.

Порядок взыскания по исполнительной надписи нотариуса и сроки предъявления ее для принудительного исполнения.

### **Тема 3.4. Совершение протестов векселей: понятие и виды векселей, виды протестов и порядок их совершения (2 ч. – лекция и семинар)**

Правовое регулирование вексельного обращения.

Общая характеристика векселя: понятие, форма, виды, обязательные реквизиты, срок платежа (способ обозначения), место платежа, вексельная дата, наименование и подпись векселедателя, наименование векселедержателя, виды индоссаментов, аваль.

Понятие и виды протестов векселей.

Порядок совершения протеста векселя: сроки предъявления векселя к протесту, расписка в принятии подлинного векселя, условия совершения протеста, акт протеста, делопроизводство при протесте векселей.

Исполнение обязательств по векселю.

### **Тема 3.5 Обеспечение доказательств (2 ч. - семинар)**

Понятие и значение обеспечения доказательств. Основания обеспечения доказательств. Обеспечение доказательств на досудебной и судебной стадиях. Действия нотариуса по обеспечению доказательств.

Процедура и документальное оформление обеспечения доказательств нотариусом.

Особенности обеспечения электронных доказательств: осмотр информации, находящейся в сети «Интернет» (установление администрации домена (владельца сайта), проверка соответствия символического адреса сайта (домена) его настоящему IP-адресу (трассировка), фиксация содержания конкретного интернет-сайта, фиксация электронной переписки), осмотр SMS, MMS – сообщений, осмотр электронных носителей информации, в том числе лазерных дисков (CD, DVD) а также информации, записанной на них.

### **Тема 3.6 Правовое регулирование иных нотариальных действий и практика их совершения (2 ч. – семинар в формате Круглого стола)**

Удостоверение фактов. Новый юридический факт, подлежащий удостоверению: факт признания права собственности на недвижимое имущество в силу приобретательной давности (Федеральный закон от 29.06.2018 № 171-ФЗ).

Регистрация уведомлений о залоге движимого имущества.

Иные виды нотариальных действий и практика их совершения.

### **Раздел 4: Актуальные вопросы применения в нотариальной практике положений гражданского законодательства (24 ч.)**

**Тема 4.1. Вопросы правосубъектности физических лиц в нотариальной практике: применение положений законодательства об опеке и попечительстве при совершении сделок с участием несовершеннолетних, а также лиц, находящихся под опекой или ограниченно дееспособных (2 ч. – лекция и семинар)**

Особенности совершения нотариальных действий от имени малолетних и недееспособных граждан. Проверка нотариусом полномочий законных представителей, действующих от имени своих подопечных при совершении нотариальных действий.

Особенности участия в нотариальном производстве несовершеннолетних и ограниченно дееспособных лиц. Порядок восполнения недостающей дееспособности действиями попечителей.

Особенности распоряжения имуществом подопечных. Ограничения и способы публичного контроля за действиями опекунов и попечителей. Основания предоставления предварительного разрешения органа опеки и попечительства при совершении действий опекунов и попечителей по управлению имуществом подопечных.

Особенности применения в нотариальной практике положений Федерального закона «Об опеке и попечительстве».

Объем проверочных действий нотариуса при удостоверении договоров, связанных с распоряжением недвижимым имуществом на условиях опеки, а также договоров по отчуждению недвижимого имущества, принадлежащего несовершеннолетнему гражданину или гражданину, признанному ограниченно дееспособным.

#### **Тема 4.2. Применение положений корпоративного права в нотариальной деятельности (4 ч. – лекция и семинар)**

Система юридических лиц в гражданском праве; правовые последствия деления юридических лиц на типы и виды; значение такого деления для нотариальной практики.

Порядок предоставления документов на регистрацию юридического лица и индивидуального предпринимателя.

Удостоверения сделок и иных документов, связанных с распоряжением долями в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью: отчуждение долей, извещение о продаже доли третьему лицу, отказ от преимущественного права, требование о приобретении доли обществом, залог долей.

Удостоверение нотариусом заявления о выходе из общества с ограниченной ответственностью; объем проверочных действий нотариуса.

Удостоверение решения органа управления юридического лица. Работа нотариуса с протоколами хозяйственных обществ.

Внесение нотариусом сведений в реестр списков участников общества с ограниченной ответственностью Единой информационной системы нотариата.

Иные нотариальные действия в сфере отношений с участием юридических лиц.

#### **Тема 4.3. Применение в нотариальной практике законодательства о сделках и договорах (4 ч. – лекция и семинар)**

Условия действительности сделки. Отдельные основания недействительности сделок.

Основные положения о порядке заключения, изменения и расторжения договоров. Особенности заключения договоров по конструкции опциона на заключение договора, предварительного договора.

Заверения об обстоятельствах, последствия нарушения таких заверений.

Нотариальное удостоверение сделок, являющихся основанием государственной регистрации прав на имущество. Участие нотариуса в регистрации прав. Изменение в регистрации прав на недвижимое имущество.

Значение и цели расширения полномочий нотариуса по удостоверению сделок с недвижимым имуществом. Участие нотариуса в оформлении оборота недвижимости.

Особенности нотариального удостоверения сделок по отчуждению долей в праве общей собственности на недвижимое имущество, в том числе

при отчуждении всеми участниками долевой собственности своих долей по одной сделке.

#### **Тема 4.4. Применение в нотариальной практике положений об обеспечении исполнения обязательств (2 ч. – лекция)**

Способы обеспечения исполнения обязательств по действующему гражданскому законодательству.

Введение ограничений на снижение договорной неустойки. Задаток в предварительном договоре. Легализация обеспечительного платежа.

Основные положения залоговой реформы. Правовое регулирование ипотеки (залога недвижимости).

Особенности нотариального удостоверения договоров ипотеки долей в праве общей собственности на недвижимое имущество, в том числе при ипотеке всеми участниками долевой собственности своих долей по одной сделке.

Соглашение об обращении взыскания во внесудебном порядке на заложенное имущество.

Применение в нотариальной практике вопросов специальной правоспособности юридических лиц и лиц, участвующих в деле о банкротстве.

#### **Тема 4.5. Применение в нотариальной практике положений, регулирующих некоторые виды договорных обязательств (4 ч.- лекция и семинар)**

Понятие и виды договора ренты и договор пожизненного содержания с иждивением. Стороны, существенные условия и объекты, передаваемые по договорам ренты. Особенности удостоверения нотариусом договора ренты.

Учреждение нотариусом доверительного управления имуществом. Новые правила правового регулирования в связи с принятием Федерального закона от 29.07.2017 № 259-ФЗ «О внесении изменений в части первую, вторую и третью Гражданского кодекса Российской Федерации». Объем проверочных действий нотариуса при решении вопроса о необходимости заключения договора доверительного управления наследственным имуществом. Фигура выгодоприобретателя и доверительного управляющего в договоре доверительного управления имуществом.

Заключение сделок при рефинансировании кредитных обязательств.

#### **Тема 4.6. Применение положений наследственного права в нотариальной практике (8 ч. – лекция и семинар)**

Правовые и практические вопросы открытия производства по наследственному делу, определение круга наследников и состава наследства, оформления наследственных прав.

Наследование по завещанию: ограничение свободы завещания; практические вопросы «взаимного завещания» супругов; исчисление обязательной доли; исполнение завещаний.

Действия нотариуса по созданию наследственного фонда.

Наследование по закону: круг наследников по закону; очередность наследования; наследование по праву представления.

Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов; установление факта наличия брачных отношений, факта приобретения имущества в период брака, оснований для приобретения имущества; расчет доли в общем имуществе супругов.

Принятие нотариусом мер по охране наследственного имущества.

Особенности наследования отдельных видов имущества: земельные участки; права, связанные с участием в хозяйственных обществах, производственных и потребительских кооператива; имущественные права; исключительные права; долги наследодателя и др.

## **Раздел 5. Актуальные вопросы применения в нотариальной практике положений иных отраслей законодательства (14 ч.)**

### **Тема 5.1. Применения в нотариальной деятельности положений семейного законодательства (8 ч. – лекция и семинар)**

Законный режим имущества супругов. Основания и порядок определения нотариусом вида права собственности на имущество супругов (каждого из них) при совершении нотариальных действий.

Особенности распоряжение общим имуществом супругов: порядок совершения сделок; сделки, на совершение которых необходимо получить нотариально удостоверенное согласие супруга; содержание согласия.

Договорный режим имущества супругов. Брачный договор как основание возникновения договорного режима имущества супругов: предмет и содержание брачного договора; условия, не подлежащие включению в брачный договор. Судебная практика по делам о признании брачного договора недействительным.

Соглашение о разделе общего имущества супругов. Предмет и содержание соглашения о разделе общего имущества супругов.

Соотношение соглашения о разделе общего имущества супругов и брачного договора.

Соглашение об уплате алиментов: понятие, стороны, предмет как существенное условие соглашения. Размер, порядок и способ уплаты алиментов в соглашении об уплате алиментов.

### **Тема 5.2. Проблемы применения в нотариальной практике положений о материнском капитале (2 ч. – семинар)**

Особенности применения в нотариальной практике положений Федерального закона «О дополнительных мерах государственной поддержке семей, имеющих детей».

Содержание соглашения об определении долей в праве собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное, реконструированное) с использованием средств материнского (семейного) капитала: нормативное регулирование и позиции судебной практики, возможные риски нотариуса при удостоверении такого соглашения.

Значение обязательства собственника жилого помещения и соглашения об определении долей в праве собственности на жилое помещение.

Круг субъектов, имеющих право на заключение соглашения об определении долей. Возможность отказа от заключения данного соглашения.

Оборот жилого помещения, приобретенного (построенного, реконструированного) с использованием средств материнского капитала.

### **Тема 5.3. Применение норм земельного законодательства в нотариальной деятельности (4 ч.- лекция)**

Общая характеристика земельной реформы 2015-2016 гг.: цели и основные направления. Новая трактовка понятия «земельный участок» в земельном законодательстве.

Формирование земельного участка и порядок его кадастрового учета. Раздел, выдел, объединение земельных участков.

Функциональное зонирование территорий.

Права на земельные участки: виды, субъекты основания возникновения и прекращения.

Сделки с земельными участками: купля-продажа, аренда, сервитут и другие. Особенности распоряжения частью земельного участка.

Переход прав на земельный участок при переходе прав на расположенное на нем здание или сооружение.

Правовое регулирование застройки земельных участков: новеллы правового регулирования.

### **Раздел 6: Актуальные вопросы применения в нотариальной практике норм иностранного права. Особенности совершения нотариальных действий с иностранным элементом (4 ч. – семинар)**

Порядок определения норм права, подлежащих применению к отношениям с участием иностранных лиц или отношениям, осложненным иным иностранным элементом.

Коллизионные нормы: понятие, виды и правила применения.

Понятие иностранного лица. Особенности определения правоспособности и дееспособности иностранных лиц в нотариальной практике. Ограничения правоспособности иностранных лиц по российскому законодательству.

Особенности правового регулирования сделок с участием иностранных лиц.

Случаи применения нотариусами норм иностранного права. Особенности квалификации отношений с иностранным элементом, выбор применимого права и применение компетентных норм. Способы установления содержания иностранного права. Препятствия установления норм иностранного права. Особенности совершения нотариальных действий с применением норм иностранного права.

Наследование имущества, находящегося за рубежом. Наследование с участием иностранных субъектов. Принятие к исполнению завещания, составленного в иностранном государстве.

Апостиль и консульская легализация документов: понятие, существенные отличия. Случаи допустимости принятия нелегализованных документов.

Случаи применения международных договоров в нотариальной практике.

## **Раздел 7: Единая информационная система нотариата: теория и практика использования (6 ч.)**

### **Тема 7.1 Актуальные вопросы внесение сведений в Единую информационную систему нотариата (2 ч. - семинар)**

Электронный нотариат: Единая информационная система нотариата . правовой статус Единой информационной системы нотариата, ее задачи и структура.

Содержание Единой информационной системы нотариата. Функции оператора Единой информационной системы нотариата.

Изменение порядка ведения реестров Единой информационной системы нотариата, внесенные приказами Минюста России от 29.06.2015 № 159 и 153.

Регистрация уведомлений о залоге движимого имущества. Выдача выписки из реестра уведомлений о залоге движимого имущества.

### **Тема 7.2. Особенности совершения нотариусами нотариальных актов в электронной форме (2 ч. – семинар)**

Электронный документ: понятие и виды. Правила работы с входящими электронными документами. Правила оформления электронных документов, исходящих от нотариуса. Работа с электронными подписями, особенности проверки подлинности электронной подписи.

### **Тема 7.3. Порядок электронного взаимодействия нотариуса с государственными органами (2 ч. - семинар)**

Основания и порядок предоставления сведений нотариусам по их запросам, поданным через единую информационную систему нотариата.

Основания и порядок предоставления сведений Федеральной нотариальной палатой третьим лицам, в том числе по договору с третьими лицами.

Правовое регулирование и порядок межведомственного электронного взаимодействия нотариуса с органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги и исполняющих государственные и муниципальные функции, в связи с предоставлением ими услуг и исполнением функций.

Удостоверение равнозначности электронного документа документу на бумажном носителе. Удостоверение равнозначности документа на бумажном носителе электронному документу

Внесение сведений в Единую информационную систему нотариата, система криптографической защиты информации (СКЗИ), электронная подпись нотариуса.

## **6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

### **6.1. Кадровое обеспечение программы**

В реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации **«Актуальные вопросы правоприменения в нотариальной деятельности»** участвуют преподаватели, имеющие ученые степени кандидатов и докторов юридических / экономических наук, с привлечением специалистов-практиков Федеральной нотариальной палаты, нотариальных палат субъектов Российской Федерации, иных федеральных органов исполнительной власти, судов, а также других учреждений и организаций, неоднократно успешно участвовавших в реализации подобных программ.

### **6.2. Методические рекомендации преподавателю**

Программа **«Актуальные вопросы правоприменения в нотариальной деятельности»** разработана для проведения занятий на базе Автономной некоммерческой организации «Центр научно-методического обеспечения нотариальной деятельности» с нотариусами или сдавшими квалификационный экзамен на замещение должности нотариуса, стажерами нотариусов.

Основными видами аудиторной работы слушателей являются: лекции, семинарские и практические занятия.

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные положения темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации к практической деятельности.

При проведении практических занятий преподаватель должен четко формулировать цель занятия и основные проблемные вопросы. После заслушивания ответов слушателей необходимо подчеркнуть положительные аспекты их работы, обратить внимание на имеющиеся неточности (ошибки), дать рекомендации по дальнейшей подготовке. В целях контроля уровня подготовленности слушателей, для закрепления теоретических знаний и привития им навыков работы по предложенной тематике преподаватель в ходе семинарских занятий может проводить устные опросы, давать письменные практические задания, с помощью которых преподаватель проверяет умение применять полученные знания для решения конкретных задач.

Преподаватель должен осуществлять индивидуальный контроль работы слушателей; давать соответствующие рекомендации; в случае необходимости



помочь слушателю составить индивидуальный план работы по изучению данной учебной дисциплины.

### **6.3. Методические указания слушателю**

Основными видами аудиторной работы слушателей при изучении программы «**Актуальные вопросы правоприменения в нотариальной деятельности**» являются лекции и семинарские (практические) занятия, в том числе проводимые в формате круглого стола.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. Слушатель не имеет права пропускать без уважительных причин аудиторные занятия, в противном случае он может быть не допущен к итоговой аттестации.

При изучении тем учебной программы применяются практические занятия, цель которых заключается в достижении более глубокого, полного усвоения учебного материала, а также развитие навыков самообразования. Кроме того, практические занятия служат формой контроля преподавателем уровня подготовленности слушателя, закрепления изученного материала, выработки навыков и умений применять полученные знания для решения имеющихся и вновь возникающих профессиональных задач.

Завершающей стадией обучения является итоговая аттестация - экзамен в форме тестирования, проводимая в целях контроля уровня освоения программы. Итоговая аттестация проводится в письменном виде путем выполнения тестовых заданий слушателями на бумажном носителе или с использованием электронной информационно-образовательной системы АНО «Научно-методический центр».

Самостоятельная работа слушателя должна носить творческий и планомерный характер. Нельзя надеяться только на тот материал, который был озвучен в ходе лекций или практических занятий, необходимо закрепить его и расширить в ходе самостоятельной работы. Наибольший эффект достигается при использовании «системы опережающего чтения», то есть предварительного самостоятельного изучения материала следующей лекции.

Главная ошибка слушателей дополнительных образовательных программ состоит в том, что формируется стереотип, что освоить весь материал возможно в процессе блиц - подготовки к итоговой аттестации. Опыт показывает, что уровень знаний у таких слушателей, как правило, является недостаточно высоким, а главное – недолговечным.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации преподавателя. Они могут быть как индивидуальные, так и в составе учебной группы. Самостоятельная работа является одним из основных видов работы по изучению программы. Она включает изучение

материала установочных занятий и рекомендованной литературы, выполнение заданий преподавателя.

Самостоятельную работу по изучению разделов программы целесообразно начинать с изучения установленных требований к знаниям, умениям и навыкам, ознакомления с разделами и темами программы в порядке, предусмотренном образовательной программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить данную тему по учебнику (учебному пособию, брошюре, учебно-методическому пособию, презентации и т.п.), придерживаясь рекомендаций преподавателя по методике работы над учебным материалом, данных в ходе установочных занятий.

Затем полезно ознакомиться с первоисточниками (или извлечениями из них), то есть нормативными правовыми актами в сфере нотариальной деятельности. При желании или по рекомендации преподавателя можно составить их краткий конспект.

Слушатель имеет право принимать участие в обсуждении организационно-методических форм преподавания на вводном занятии. Слушатель обязан добросовестно учиться и овладевать знаниями, выполнять в установленные преподавателем сроки все виды заданий, предусмотренных настоящей Программой и учебно-методическими материалами. Поскольку лекционное занятие готовится преподавателем с учетом разнообразной учебной, научной и публицистической литературы, с использованием междисциплинарных связей, полноценное знание возможно только при посещении занятий и конспектировании основного содержания лекции. Так как лекция пишется в быстром темпе, и некоторые слова сокращаются или недостаточно осмысливаются, необходимо по возвращении домой вдумчиво прочитать ее, а еще лучше – выучить основные, узловые тезисы темы. Практика показывает, что данный метод является эффективным средством крепкого запоминания пройденного накануне лекционного материала. Более основательное запоминание лекции достигается при повторном изучении материала накануне практического занятия, опрос на котором является обязательным элементом учебного процесса. На обращение лектора к слушателям в конце занятия «Есть ли вопросы по представленной лекции?» при необходимости следует задать вопросы и получить разъяснения.

В целом, успешная работа слушателя включает комплексное изучение лекционного материала, нормативных правовых актов, материалов судебной практики, подготовку докладов, сообщений, выступлений на практических занятиях, выполнение заданий преподавателя.

## **7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ**

Оценка качества освоения программы осуществляется на основе текущего контроля и итоговой аттестации.

Формы контроля:

*Текущий контроль* осуществляется лектором и преподавателем, ведущим занятия, в виде устного опроса.

*Итоговая аттестация* – экзамен в форме тестирования.

Форма, процедура и содержание текущего контроля определяются преподавателем, исходя из целей и задач программы.

Итоговая аттестация слушателей осуществляется в виде письменного экзамена, включающего тестовые задания (необходимо из предложенных вариантов выбрать верный (ые)). Итоговая аттестация – экзамен в форме тестирования – проводится в последний день обучения, по результатам полного освоения программы повышения квалификации. Результаты итоговой аттестации определяются итоговой аттестационной комиссией.

По итогам прохождения тестирования, аттестационной комиссией принимается решение о сдаче итоговой аттестации.

При успешном освоении Программы (пропусков занятий без уважительных причин, либо пропусков занятий по уважительным причинам не более 25% общего объема Программы (72 часа)), прохождении всех уровней контроля слушатели получают удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

Оценка качества освоения программы осуществляется путем проведения итоговой аттестации слушателей в форме экзамена по всей программе обучения (тестирование) с применением тестового комплекса (тестовые задания, отражающие содержание каждой темы дополнительной профессиональной программы).

Тестирование проводится на бумажных носителях или с использованием электронной информационно-образовательной системы АНО «Научно-методический центр».

Предмет оценки – уровень совершенствования следующих профессиональных компетенций:

- способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

- готовность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

- способность квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

- способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).

Объект оценки: тестовые задания, отражающие содержание каждой темы дополнительной профессиональной образовательной программы и задачи.

Тестовый комплекс состоит из трех вариантов. Каждый вариант содержит 20 вопросов по темам, изучаемым Слушателями в ходе освоения Программы.

#### **Критерии оценки:**

При оценке результатов выполнения тестирования следует использовать шкалу критериев оценки, по которой устанавливается уровень знаний путем подсчета правильных ответов.

| <b>Количество правильных ответов</b> | <b>Оценка</b>       |
|--------------------------------------|---------------------|
| 0-14                                 | неудовлетворительно |
| 15-16                                | удовлетворительно   |
| 17-18                                | хорошо              |
| 19-20                                | отлично             |

#### **Перечень вопросов, выносимых на итоговую аттестацию в форме экзамена (тестирование)**

1. Права и обязанности нотариуса;
2. Основания и порядок привлечения нотариуса к дисциплинарной ответственности;
3. Источники получения информации, необходимой для совершения нотариального действия и способы ее фиксирования в соответствии с Регламентом, устанавливающим объем информации и порядок ее фиксирования, необходимые при совершении нотариусами отдельных видов нотариальных действий;
4. Порядок работы с документами при ведении нотариальной деятельности. Порядок и сроки хранения документов;
5. Правила ведения электронного документооборота;
6. Объем проверочных действий нотариуса при удостоверении совместных завещаний и наследственных договоров. Субъекты и условия совершения совместного завещания и наследственного договора;
7. Основания и порядок принятия нотариусом денежных средств и ценных бумаг в случаях, установленных законом;
8. Основания и порядок депонирования нотариусом движимого имущества на основании соглашения между кредитором и должником;

9. Стороны, существенные условия договора условного депонирования (эскроу); объем проверочных действий нотариуса при его удостоверении;
10. Основания и порядок совершения нотариусом исполнительной надписи: перечень документов, необходимых для ее совершения, условия совершения и основания к отказу; действия нотариуса в случае совершения исполнительной надписи;
11. Основания и порядок совершения нотариусом исполнительной надписи при обращении взыскания на заложенное имущество: перечень документов, необходимых для ее совершения, условия совершения и основания к отказу; действия нотариуса в случае совершения исполнительной надписи;
12. Объем проверочных действий при удостоверении нотариусом факта признания права собственности на недвижимое имущество в силу приобретательной давности;
13. Порядок удостоверения нотариусом равнозначности электронного документа документу на бумажном носителе и удостоверения равнозначности документа на бумажном носителе электронному документу;
14. Порядок совершения нотариусом протестов векселей;
15. Процедура и документальное оформление нотариусом обеспечения доказательств;
16. Порядок удостоверения сделок с имуществом подопечного; ограничения и запреты; способы восполнения недостающей дееспособности лица;
17. Порядок предоставления документов на регистрацию юридического лица и индивидуального предпринимателя.
18. Порядок удостоверения нотариусом сделок и иных документов, связанных с распоряжением долями в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью: проверка ограничений и запретов, установленных законом и учредительными документами юридического лица;
19. Порядок удостоверения нотариусом заявления о выходе из общества с ограниченной ответственностью;
20. Порядок удостоверения нотариусом решения органа управления юридического лица и работы с протоколами собраний участников (органов управления) хозяйственных обществ;
21. Порядок внесения нотариусом сведений в реестр списков участника общества с ограниченной ответственностью Единой информационной системы нотариата;
22. Порядок действий нотариуса при удостоверении договора: установление момента заключения договора, соблюдения требований законодательства, полномочий лица на его заключение; значение и последствия включения в договор заверения об обстоятельствах;

23. Особенности заключения предварительного договора, опциона на заключение договора;
24. Порядок действий нотариуса при заключении договора об отчуждении и договора залога недвижимого имущества, доли в праве на недвижимое имущество;
25. Соглашения о способах обеспечения исполнения обязательств и включение в договор;
26. Соглашение об обращении взыскания на заложенное имущество во внесудебном порядке: основания, стороны, условия. Порядок действия нотариуса при удостоверении соглашения об обращении взыскания на заложенное имущество;
27. Особенности удостоверения нотариусом договора ренты: стороны, существенные условия, риски;
28. Особенности учреждения нотариусом доверительного управления наследственным имуществом: основания учреждения, порядок выбора доверительного управляющего, отражение в договоре фигуры выгодоприобретателя, существенные условия, контроль за действиями доверительного управляющего;
29. Действия нотариуса при удостоверении завещания (совместного завещания), наследственного договора;
30. Определение круга наследников при наследовании по закону. Действия нотариуса при выдаче свидетельства на долю пережившего супруга;
31. Объем проверочных действий нотариуса при открытии и ведении наследственного дела, принятие мер к охране наследственного имущества;
32. Действия нотариуса при приобретении наследства. Особенности наследования отдельных видов имущества;
33. Критерии установления нотариусом правового режима имущества супругов. Презумпция совместной собственности. Порядок распоряжения общим имуществом супругов: действия нотариуса при удостоверении согласия супруга на совершение сделки;
34. Соглашение о разделе общего имущества супругов: стороны, объекты и содержание соглашения; объем проверочных действий нотариуса при удостоверении;
35. Брачный договор: стороны; содержание и пределы правового регулирования; условия, не подлежащие включению в брачный договор;
36. Соглашение об уплате алиментов: стороны, содержание, объем проверочных действий нотариуса; основания для признания соглашения недействительным;
37. Действия нотариуса при удостоверении соглашения об определении долей в жилом помещении, приобретенном (построенном, реконструированном) с использованием средств материнского (семейного) капитала;

38. Права на земельные участки: виды, субъекты основания возникновения и прекращения;
39. Действия нотариуса при совершении сделок с земельным участком. Единство судьбы земельного участка и находящегося на нем объекта недвижимости;
40. Объем проверочных действий нотариуса при совершении нотариального действия, осложненного иностранным элементом;
41. Способы легализации документов, выданных в иностранных государствах;
42. Порядок внесения нотариусом сведений в реестры Единой информационной системы нотариата;
43. Регистрация нотариусом уведомлений о залоге движимого имущества. Выдача выписки из реестра уведомлений о залоге движимого имущества;
44. Основания и порядок предоставления сведений нотариусам по их запросам, поданным через единую информационную систему нотариата.

## **9. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

### **Нормативные правовые акты**

- 1) Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993г.) (с учетом изм. и доп.) // Рос. газ. – 1993. – 25 дек.
- 2) Конвенция стран СНГ о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам (подписана в Минске 22.01.1993) // СЗ РФ. – 1995. – № 17. – Ст. 1472.
- 3) Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам (Кишинев, 7 октября 2002 г.). // СПС «Гарант».
- 4) Конвенция, отменяющая требование легализации иностранных официальных документов (Гаага, 5 октября 1961 г.) // СПС «Гарант».
- 5) Конвенции «О вручении за рубежом судебных и несудебных документов по гражданским и коммерческим вопросам» (Гаага, 15 ноября 1965 г.) // СПС «Гарант».
- 6) Соглашение стран СНГ от 21.10.1994 «Об обмене правовой информацией» // «Бюллетень международных договоров», № 2, 1995.
- 7) Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая (с послед. изм. и доп.) // СЗ РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3302.
- 8) Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая (с послед. изм. и доп.) // СЗ РФ. – 1996. – № 5. – Ст. 410.
- 9) Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть третья (с послед. изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2001. – № 49. – Ст. 4552.
- 10) Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая

(с послед. изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2006. – № 52 (ч. 1). – Ст. 5496.

11) Земельный кодекс Российской Федерации (с послед. изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2001. – № 44. – Ст. 4247.

12) Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая (с послед. изм. и доп.) // СЗ РФ. – 1998. – № 31. – Ст. 3824.

13) Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая (с послед. изм. и доп.) // СЗ РФ. – 2000. – № 32. – Ст. 3340.

14) Семейный кодекс Российской Федерации (с послед. изм. и доп.) // СЗ РФ. – 1996. – № 1. – Ст. 16.

15) Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ // СЗ РФ. — 2002. — № 46. Ст. 4532.

16) Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ // СЗ РФ, 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 14.

17) Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 №190-ФЗ // Российская газета, №290, 30.12.2004.

18) Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1 // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. – 1993. – № 10.

19) Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» // СЗ РФ.- 2008. - № 17. - ст. 1755.

20) Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // СЗ РФ - 13.08.2001, № 33 (часть I), ст. 3431.

21) Федеральный закон от 30.03.2015 № 67-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части обеспечения достоверности сведений, представляемых при государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // СЗ РФ - 30.03.2015, № 13, ст. 1811.

22) Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (ред. от 03.07.2016) // СЗ РФ. 1998. № 7. Ст. 785.

23) Федеральный закон от 06.12.2011 № 405-ФЗ «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования порядка обращения взыскания на заложенное имущество» // СЗ РФ - 12.12.2011, № 50, ст. 7347

24) Федеральный закон от 29 декабря 2014 № 457-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ - 05.01.2015, № 1 (часть I), ст. 10.

25) Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «О персональных данных» // Собрание законодательства РФ», 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3451

26) Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «Об



электронной подписи» // Собрание законодательства РФ», 11.04.2011, № 15, ст. 2036.

27) Федеральный закон от 07.05.2013 № 100-ФЗ «О внесении изменений в подразделы 4 и 5 раздела I части первой и статью 1153 части третьей Гражданского кодекса Российской Федерации // СЗ РФ, 2013, № 19, ст. 2327.

28) Федеральный закон от 05.05.2014 № 99-ФЗ «О внесении изменений в главу 4 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации // СЗ РФ, 12.05.2014, № 19, ст. 2304.

29) Федеральный закон от 08.03.2015 № 42-ФЗ «О внесении изменений в часть первую Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ, 2015, № 10, ст. 1412.

30) Федеральный закон от 29.12.2015 № 391-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ - 04.01.2016, № 1 (часть I), ст. 11.

31) Федеральный закон от 03.07.2016 № 361-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации» // «Собрание законодательства РФ», 04.07.2016, № 27 (часть II), ст. 4294.

32) Федеральный закон от 03.07.2016 № 360-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // «Собрание законодательства РФ», 04.07.2016, № 27 (часть II), ст. 4293.

33) Федеральный закон от 03.07.2016 № 332-ФЗ «О внесении изменений в статьи 188 и 189 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и в Основы законодательства Российской Федерации о нотариате» // «Собрание законодательства РФ», 04.07.2016, № 27 (часть II), ст. 4265.

34) Федеральный закон от 02.06.2016 № 172-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // «Собрание законодательства РФ», 06.06.2016, № 23, ст. 3296.

35) Федеральный закон от 03.07.2016 № 315-ФЗ «О внесении изменений в часть первую Гражданского кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» // «Собрание законодательства РФ», 04.07.2016, № 27 (часть II), ст. 4248.

36) Федеральный закон от 29.07.2017 N 259-ФЗ (ред. от 23.05.2018) "О внесении изменений в части первую, вторую и третью Гражданского кодекса Российской Федерации" // Собрание законодательства РФ", 31.07.2017, N 31 (Часть I), ст. 4808;

37) Федеральный закон от 26.07.2017 N 212-ФЗ "О внесении изменений в части первую и вторую Гражданского кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации" // Собрание законодательства РФ, 31.07.2017, N 31 (Часть I), ст. 4761;

38) Федеральный закон от 23.05.2018 N 119-ФЗ (ред. от 29.07.2018) "О внесении изменений в Федеральный закон "О банках и банковской деятельности" и Основы законодательства Российской Федерации о нотариате" // Собрание законодательства РФ, 28.05.2018, N 22, ст. 3043;

39) Федеральный закон от 19.07.2018 N 217-ФЗ "О внесении изменений в статью 256 части первой и часть третью Гражданского кодекса Российской Федерации" // Собрание законодательства РФ", 23.07.2018, N 30, ст. 4552;

40) Федеральный закон от 29.06.2018 N 171-ФЗ "Об особенностях реорганизации федерального государственного унитарного предприятия "Почта России", основах деятельности акционерного общества "Почта России" и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" // Собрание законодательства РФ, 02.07.2018, N 27, ст. 3954;

41) Приказ Минюста России от 30.08.2017 № 156 «Об утверждении Регламента совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающего объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариального действия, и способ ее фиксирования» // Доступ из СПС КонсультантПлюс»;

42) Кодекс профессиональной этики Нотариусов (принят решением Собрания представителей нотариальных палат субъектов РФ (протокол от 16.11.15 № 33), утв. Приказом Минюста 19.01.2016 // Доступ из СПС «КонсультантПлюс».

### **Судебная практика**

1) Постановление Конституционного Суда РФ от 19.05.1998 № 15-П «По делу о проверке конституционности отдельных положений статей 2, 12, 17, 24 и 34 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате» // «Российская газета», № 101, 28.05.1998

2) Постановление Конституционного Суда РФ от 23.12.2013 № 29-П «По делу о проверке конституционности абзаца первого пункта 1 статьи 1158 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина М.В. Кондрачука» // Собрание законодательства РФ», 06.01.2014, № 1, ст. 79

3) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 № 25 «О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // «Российская газета», № 140, 30.06.2015

4) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2016 № 7 «О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств» // «Российская газета», № 70, 04.04.2016

5) Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 10, Пленума ВАС РФ № 22 от 29.04.2010 (ред. от 23.06.2015) «О некоторых вопросах,

возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав» // СПС «Консультант Плюс»

6) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.11.2015 № 50 «О применении судами законодательства при рассмотрении некоторых вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства» // «Российская газета», № 270, 30.11.2015,

7) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 № 9 «О судебной практике по делам о наследовании» // «Российская газета», № 127, 06.06.2012

8) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 05.11.1998 № 15 (ред. От 06.02.2007) «О применении судами законодательства при рассмотрении дел о расторжении брака» // СПС «Консультант Плюс»

9) Постановление Пленума ВАС РФ от 30.07.2013 № 61 «О некоторых вопросах практики рассмотрения споров, связанных с достоверностью адреса юридического лица» // СПС «Консультант Плюс»

10) Постановление Пленума ВАС РФ от 16.05.2014 № 28 «О некоторых вопросах, связанных с оспариванием крупных сделок и сделок с заинтересованностью» // «Вестник ВАС РФ», № 6, июнь, 2014.

11) Постановление Пленума ВАС РФ от 18.11.2003 № 19 (ред. от 16.05.2014) «О некоторых вопросах применения Федерального закона «Об акционерных обществах» // Специальное приложение к «Вестнику ВАС РФ», № 12, 2005.

12) Постановление Пленума ВАС РФ от 30.07.2013 № 62 «О некоторых вопросах возмещения убытков лицами, входящими в состав органов юридического лица» // «Экономика и жизнь» (Бухгалтерское приложение), № 34, 30.08.2013.

13) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 02.06.2015 № 21 «О некоторых вопросах, возникших у судов при применении законодательства, регулирующего труд руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации» // «Бюллетень Верховного Суда РФ», № 7, июль, 2015.

14) Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 90, Высшего Арбитражного Суда РФ № 14 от 09.12.1999 «О некоторых вопросах применения Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» // Вестник ВАС РФ. 2000. №2.

15) Постановление Пленума ВАС РФ от 17.02.2011 № 10 «О некоторых вопросах применения законодательства о залоге» // «Вестник ВАС РФ», № 4, апрель, 2011.

## Основная учебная литература

1. Бегичев А.В. Обеспечение доказательств нотариусами: теория и практика. – М.: Логос, 2011. – 396 с.;
2. Илюшина М.Н. Новеллы законодательства и правоприменительной практики о нотариальном сопровождении сделок с недвижимостью (сборник статей). – М., 2018. – 92 с.;
3. Илюшина М.Н. Новеллы законодательства и правоприменительной практики о нотариальном сопровождении деятельности юридических лиц (сборник статей). – М., 2018. – 109 с.;
4. Харитонов Ю.С. Залог в нотариальной практике. – М., 2018. – 125 с.;
5. Чефранова Е.А., Чашкова С.Ю. Применение семейного законодательства в нотариальной практике: научно-практическое пособие. – М.: АНО «Центр научно-методического обеспечения нотариальной деятельности», 2014. – 152 с.;
6. Чашкова С.Ю. Актуальные вопросы применения семейного и гражданского законодательства в нотариальной практике: сборник статей. М.: Фонд развития правовой культуры, 2017. – 80 с.

## Дополнительная рекомендуемая литература

- 1) Абраменков М.С. Юридическая квалификация в наследственных отношениях международного характера // Наследственное право. 2016. № 3. С. 5 - 9.
- 2) Даниленков А.В. К вопросу об интернет-правовом регулировании нотариальной деятельности // Нотариус. 2015. № 7. С. 29 - 33
- 3) Бевзенко Р.С. Понятие и возникновение права залога // Закон. 2016. № 3. С. 26 - 37.
- 4) Бевзенко Р.С. Принципиальные положения статьи 8.1 Гражданского кодекса РФ о государственной регистрации прав на имущество // Закон. 2015. № 4. С. 29 - 38.
- 5) Бегичев А.В. Судейская осведомленность об обстоятельствах, подтвержденных нотариусом при совершении нотариального действия // Нотариус. 2016. № 5. С. 3 - 6.
- 6) Бегичев А.В. Электронные доказательства и способы их фиксации нотариусом // Нотариус. 2014. № 5. С. 3 - 9.
- 7) Гуреев В.А. Исполнительная сила как свойство нотариального акта// Законы России: опыт, анализ, практика. 2017. № 3
- 8) Звенигородская Н.Ф. Проблема определения понятия соглашения об алиментировании // Нотариус. 2017. N 4. С. 25 - 27.
- 9) Илюшина М.Н. Новеллы Гражданского кодекса об опционных договорах // Законы России: опыт, анализ, практика. 2016. № 2. С. 3 - 10.

10) Илюшина М.Н. Новеллы законодательства и правоприменительной практики нотариального удостоверения решения собрания и состава участников хозяйственного общества, присутствовавших при его принятии // Законы России: опыт, анализ, практика. 2017. № 3.

11) Илюшина М.Н. Предварительный договор в новеллах ГК РФ: новое содержание и новые регулятивные возможности для договоров купли-продажи жилых помещений // Семейное и жилищное право. 2016. № 1. С. 36 - 40.

12) Карапетов А.Г. Опцион на заключение договора и опционный договор согласно новой редакции ГК РФ // Вестник экономического правосудия Российской Федерации. 2016. № 3. С. 49 - 72.

13) Лазаренкова О.Г. Тенденция расширения участия нотариуса при совершении сделок с недвижимостью // Нотариус. 2016. № 4. С. 28 - 31.

14) Лесницкая Л.Ф. Некоторые вопросы нотариата в судебной практике. «Юридическая литература», 2010

15) Липски С.А. О некоторых вопросах, связанных с нотариальным удостоверением купли-продажи земельных долей // Нотариус. 2016. № 3. С. 44 - 48.

16) Матвеева Н.А. Нотариальное удостоверение соглашения о разделе общего совместного имущества супругов // Нотариус. 2016. № 5. С. 20 - 21.

17) Микрюков В.А. Подтверждение решения общего собрания участников и оформление решения единственного участника хозяйственного общества: уместна ли аналогия? // Нотариус. 2016. № 4. С. 14 - 18.

18) Михайлова А.С. О некоторых аспектах гражданско-правовой ответственности стажера нотариуса с учетом новелл законодательства о нотариате // Нотариус. 2016. № 4. С. 10 - 14.

19) Новопашина У.С. Деньги и денежные средства как объекты наследственного преемства // Нотариус. 2016. № 5. С. 24 - 30.

20) Основы наследственного права России, Германии, Франции / Ю.Б. Гонгало, К.А. Михалев, Е.Ю. Петров и др.; под общ. ред. Е.Ю. Петрова. М.: Статут, 2015. 271 с.

21) Пермяков А.В. Об ответственности по долгам наследодателя // Нотариус. 2016. № 5. С. 31 - 34.

22) Рассказова Н.Ю., Федорова О.А. Принятие денежных сумм в депозит нотариуса // Нотариальный вестник. 2018. № 8. С. 39-60;

23) Романовская О.В. Нотариальная тайна и освобождение нотариуса от обязанности ее сохранения // Нотариус. 2016. № 4. С. 7 - 10.

24) Харитонова Ю.С. Взыскание долга по исполнительной надписи нотариуса: проблемы правоприменения 2017. № 3.

25) Харитонов Ю.С. Реализация имущества гражданина в ходе процедур банкротства // Гражданское право. 2016. № 3. С. 41 - 43.

26) Харитонов Ю.С. Предмет и условия договора залога в российском законодательстве // Право и экономика. 2016. № 2. С. 28 - 32.

27) Харитонов Ю.С. Учреждение доверительного управления: вопросы законодательства и практики // Нотариальный вестник. 2018, № 8. С. 24-38;

28) Чашкова С.Ю. К вопросу о правовой природе платы за отказ от исполнения договора // Законы России: опыт, анализ, практика. 2016. № 7. С. 22 - 28.

29) Чашкова С.Ю. Влияние новелл семейного законодательства на регулирование имущественных отношений супругов // Семейное и жилищное право. 2016. № 3. С. 24 - 28.

30) Чашкова С.Ю. Удостоверение нотариусом сделок, связанных с распоряжением недвижимым имуществом на условиях опеки, а также сделок по отчуждению недвижимого имущества, принадлежащего несовершеннолетнему гражданину // Законы России: опыт, анализ, практика. 2017. № 3;

31) Чашкова С.Ю. Основания, момент возникновения права и субъекты права общей долевой собственности на жилое помещение, приобретенное с использованием средств материнского (семейного) капитала // Нотариальный вестник. 2017. № 4;

32) Чашкова С.Ю. Предмет соглашения об уплате алиментов: требования закона и позиции судебной практики // Нотариальный вестник. 2017. № 10;

33) Щенникова Л.В. Гражданско-правовая ответственность нотариусов: тенденции и перспективы развития// Законы России: опыт, анализ, практика. 2017. № 3

### **Электронные ресурсы**

#### *Информационные ресурсы:*

- СПС КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>
- СПС Гарант – <http://www.garant.ru/>
- Право России – <http://www.allpravo.ru/>
- Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» – <http://www.law.edu.ru/>
- Юридический портал «Правопорядок» – <http://www.oprave.ru/>
- Интернет–портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>
- Деловые статьи и интернет–сервисы <http://polpred.com/>

#### *Библиотеки:*

- Библиотека РАН – <http://www.benran.ru/>
- Российская государственная библиотека – <http://www.rsl.ru/>

- ООО Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru>.
- Сайт Высшей школы частного права – [www.privlaw.ru](http://www.privlaw.ru).
- Сайт Верховного суда Российской Федерации – <http://www.vsrfs.ru>
- IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>
- Электронные книги для образования, бизнеса и досуга – <http://biblioclub.ru>
- Электронная библиотека – <https://www.biblio-online.ru>

## 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

| <b>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий</b> | <b>Вид занятий</b>  | <b>Наименование оборудования, программного обеспечения</b>  |
|--|---|---|
| Аудитория  | Лекции, семинарские и практические занятия<br>Итоговая аттестация | Компьютер, мультимедийный проектор, экран, интерактивная доска.<br>Набор электронных презентаций для использования в аудиторных занятиях. |