

**Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Центр научно-методического обеспечения нотариальной деятельности»**

**АНО ДПО «Научно-методический Центр»**

**РЕКОМЕНДОВАНА**

к утверждению

Решением Педагогического совета  
АНО ДПО «Научно-методический Центр»  
(Протокол от 9 декабря 2024 г. № 8)

**УТВЕРЖДЕНА**

Решением Совета АНО ДПО «Научно-  
методический Центр»  
(Протокол от «23» декабря 2024 г. № 59)

**АККРЕДИТОВАНА**

Решением Правления ФНП

(Протокол от «23» декабря 2024 г. № 16/24)

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**«Актуальные вопросы правоприменения в нотариальной деятельности»**

Москва  
2025

### **Разработчик (коллектив разработчиков):**

Гнатенко Оксана Эдуардовна – член педагогического совета АНО ДПО «Научно-методический Центр», член комиссии ФНП по методической работе, нотариус нотариального округа г. Саратов Саратовской области

Ильина Наталья Михайловна – член педагогического совета АНО ДПО «Научно-методический Центр», нотариус Московской областной нотариальной палаты

Илюшина Марина Николаевна – научный консультант АНО ДПО «Научно-методический Центр», заведующая кафедрой гражданского и предпринимательского права федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России)», доктор юридических наук, профессор, заслуженный юрист Российской Федерации

Рзянин Олег Эдуардович – нотариус Московской областной нотариальной палаты, член комиссии Московской областной нотариальной палаты по информационным технологиям

Харитоновна Юлия Сергеевна – профессор кафедры предпринимательского права Юридического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова, доктор юридических наук, профессор

Чашкова Светлана Юрьевна – доцент кафедры нотариата ФГБОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)», кандидат юридических наук, доцент

Программа обсуждена и рекомендована к утверждению Педагогическим Советом АНО ДПО «Научно-методический Центр» (Протокол от «9» декабря 2024 г. № 8), утверждена Советом АНО ДПО «Научно-методический Центр» (Протокол от «23» декабря 2024 г. № 59)

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Актуальные вопросы правоприменения в нотариальной деятельности» (далее – Программа) определяет требования к содержанию и уровню подготовки слушателей, виды учебных занятий по реализации учебного процесса, руководство самостоятельной работой слушателей и формы контроля по данному курсу.

Программа разработана для обучения нотариусов, лиц, сдавших квалификационный экзамен, стажеров нотариуса и включает в себя:

**1. ОБЩУЮ ХАРАКТЕРИСТИКУ ПРОГРАММЫ**

1.1 Цель реализации программы

1.2 Задачи программы

1.3. Требования к уровню образования лиц, допускаемых к освоению программы

**2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

**3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

3.1. Учебный план

3.2. Учебно-тематический план

**4. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

**5. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН**

**6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ**

**РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

6.1. Кадровое обеспечение программы

6.2. Методические рекомендации преподавателю

6.3. Методические указания слушателю

**7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ**

**8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

**9. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

## 1.1. Цель реализации программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Актуальные вопросы правоприменения в нотариальной деятельности» направлена на совершенствование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для ведения профессиональной деятельности в области нотариата, в частности в вопросах:

- самостоятельного ведения нотариального делопроизводства и архива с учётом изменения правил их ведения;
- осуществления нотариального производства с использованием современных правовых баз, информационных систем и ресурсов;
- формирования навыков самостоятельного анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики и выработки оптимальных вариантов их решения;
- квалифицированного толкования правовых актов, в том числе в ситуациях с наличием пробелов и коллизий норм прав;
- составления нотариальных актов, основанном на безукоснительном соблюдении требований действующего законодательства, направленном на уменьшение риска оспаривания прав, удостоверенных нотариусом;
- оказания юридической помощи, консультирования в конкретных сферах юридической деятельности, в том числе по защите прав граждан и юридических лиц при осуществлении нотариальной деятельности в целях защиты их прав и охраняемых законом интересов.

## 1.2 Задачи программы

Задачи курса состоят в изучении актуальных теоретических вопросов и вопросов правоприменительной практики, с целью обеспечения оптимального выполнения задач, возложенных на специалистов нотариата.

Слушатель Программы должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью Программы «Актуальные вопросы правоприменения в нотариальной деятельности»:

### а) в правоприменительной деятельности:

применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

применять информационные технологии и использовать правовые базы для решения профессиональных задач;

анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;

квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав.

### б) в консультационной деятельности:

оказывать юридическую помощь, консультировать по вопросам применяемого права.

### 1.3. Требования к уровню образования лиц, допускаемых к освоению программы

К освоению программы повышения квалификации допускаются лица, имеющие высшее юридическое образование, назначенные на должность нотариуса, лица, сдавшие квалификационный экзамен, стажеры нотариуса.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

В результате освоения Программы, ориентированной на изучение российского законодательства с учётом его последних изменений и дополнений, а также необходимых положений международного частного права, применяемых в процессе организации и осуществления нотариальной деятельности, Слушатель демонстрирует следующие результаты обучения:

| Виды деятельности          | Профессиональные компетенции  | Результаты обучения   |
|----------------------------|---|---|
| <u>Правоприменительная</u> | Способность применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– законодательство Российской Федерации в сфере регулирования организации и осуществления нотариальной деятельности, имеющуюся судебную практику, а также Регламент осуществления нотариальных действий;</li> <li>– правила нотариального делопроизводства;</li> <li>– актуальные методические рекомендации Федеральной нотариальной палаты;</li> <li>– правила подготовки и переоформления дел для нотариального архива.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– совершать нотариальные действия и осуществлять подготовку к совершению нотариальных действий с учетом изменений норм действующего законодательства, судебной практики, в том числе Регламента осуществления нотариальных действий, и практики</li> </ul> |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  |   | <p>его применения, методических рекомендаций по его применению;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– вести нотариальное дело-производство с учетом изменения соответствующих правил и методических рекомендаций;</li> <li>– готовить, переоформлять дела для нотариального архива.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками совершения нотариальных действий и подготовки к совершению нотариальных действий с учетом изменений норм действующего законодательства и практики его применения, соответствующих правил и методических рекомендаций;</li> <li>– навыками работы с архивом.</li> </ul> |
|  | <p>Способность применять информационные технологии и использовать правовые базы для решения профессиональных задач</p>            | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– информационно-технические средства, правила их применения в решении профессиональных задач.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять информационно-технические средства при осуществлении нотариального производства и нотариальных действий.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– информационно-техническими средствами при осуществлении нотариального производства и нотариальных действий.</li> </ul>   |
|  | <p>Способность анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– законодательство Российской Федерации в сфере регулирования организации и осуществления нотариальной деятельности, имеющую судебную практику, а также Регламент осуществления нотариальных действий.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– совершать нотариальные действия и осуществлять подготовку к совершению нотариальных действий с учетом изменений норм действующего</li> </ul>  |

|                                |   |   |
|--------------------------------|---|---|
|                                |   | <p>законодательства, судебной практики, в том числе Регламента осуществления нотариальных действий, и практики его применения, методических рекомендаций по его применению.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>– навыками составления нотариальных актов с учетом изменений действующего законодательства, обязательных рекомендаций и позиций судебной практики.</p>  |
|                                | <p>Способность квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</p>  | <p><b>Знать:</b></p> <p>– тенденции развития законодательства Российской Федерации в сфере регулирования вопросов осуществления нотариальной деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>– самостоятельно осуществлять толкование положений действующего законодательства в сфере регулирования нотариальных действий с учетом изменений действующего законодательства, обязательных нормативных рекомендаций контролирующих органов в сфере нотариата и позиций судебной практики.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>– навыками составления нотариальных актов с учетом изменений действующего законодательства, обязательных нормативных рекомендаций контролирующих органов в сфере нотариата и позиций судебной практики.</p> |
| <p><u>Консультационная</u></p> | <p>Способность оказания юридической помощи, консультирование в конкретных сферах юридической деятельности, в том числе по защите прав граждан и юридических лиц</p> | <p><b>Знать:</b></p> <p>– актуальные положения действующего и тенденции развития гражданского, семейного, наследственного, жилищного, земельного, корпоративного законодательства, нормы международного частного права на предмет определения объёма необходимых проверочных действий</p>   |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>нотариуса при совершении нотариальных действий с целью правильного применения в нотариальной практике действующих нормативно-правовых актов, учитывающих складывающуюся правоприменительную практику;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– требования к организации нотариальной деятельности, в том числе при ведении нотариального делопроизводства, при использовании информационных ресурсов, с целью обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц;</li> <li>– правила составления юридических документов.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– совершать нотариальные действия с учетом изменений норм действующего законодательства и практики его применения, определять объем необходимых проверочных действий нотариуса при оказании правовой помощи, консультировании, совершении нотариальных действий с целью обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц;</li> <li>– составлять юридические документы, давать разъяснения гражданам и юридическим лицам по вопросам применения действующего законодательства при осуществлении нотариальных действий.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками определения объёма необходимых проверочных действий нотариуса при оказании правовой помощи, консультировании, совершении нотариальных действий с целью обеспечения защиты прав и законных интересов граждан и юридических лиц;</li> </ul> |
|--|--|--|

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | – навыками составления юридических документов, письменного и устного разъяснения действующего законодательства гражданам и юридическим лицам по вопросам нотариальных действий. |
|--|--|---|

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Учебный план

программы повышения квалификации

**«Актуальные вопросы правоприменения в нотариальной деятельности»**

**Категория слушателей** – к освоению программы повышения квалификации допускаются лица, имеющие высшее юридическое образование, назначенные на должность нотариуса, лица, сдавшие квалификационный экзамен, стажеры нотариуса.

**Срок обучения** – 72 ч.

**Форма обучения** – очная, очная с применением ДОТ, ЭО/исключительно ДОТ, ЭО.

**Режим занятий** – 6/8 часов в день (очная форма обучения, очная с применением ДОТ, ЭО)

4 часа в день (очная форма обучения с применением исключительно ДОТ, ЭО)

| № п/п | Наименование разделов и тем  | Всего (час), в том числе |                             | В том числе (очная форма) |                                 | ДОТ, ЭО | Формы контроля |
|-------|--|--------------------------|-----------------------------|---------------------------|---------------------------------|---------|----------------|
|       |  | очная                    | очная с применением ДОТ, ЭО | лекции                    | семинары (практические занятия) |         |                |
| 1     | 2  | 3                        | 4                           | 5                         | 6                               | 7       | 8              |
| 1.    | Нотариальное делопроизводство  | 6                        | 6                           | 3                         | 3                               | 6       |                |
| 2.    | Актуальные вопросы применения в нотариальной практике положений гражданского законодательства  | 34                       | 34                          | 13                        | 21                              | 34      |                |
| 3.    | Правовое регулирование отдельных видов нотариальных действий                                   | 8                        | 8                           | 2                         | 6                               | 8       |                |
| 4.    | Актуальные вопросы применения в нотариальной практике положений иных отраслей законодательства | 14                       | 14                          | 8                         | 6                               | 14      |                |

|              |  |           |           |           |           |           |                              |
|--------------|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------------------------|
| 5.           | Информационное обеспечение нотариальной деятельности и единая информационная система нотариата | 8         | 8         |           | 8         | 8         |                              |
| 6.           | Итоговая аттестация  | 2         | 2         |           | 2         | 2         | экзамен в форме тестирования |
| <b>ИТОГО</b> |  | <b>72</b> | <b>72</b> | <b>26</b> | <b>46</b> | <b>72</b> |                              |

**3.2. Учебно-тематический план**  
**программы повышения квалификации**  
**«Актуальные вопросы правоприменения в нотариальной деятельности»**

| № п/п     | Наименование разделов и тем  | Всего (час), в том числе |                             | В том числе (очная форма) |                                 | ДОТ, ЭО<br>дистанционные занятия | Формы контроля |
|-----------|--|--------------------------|-----------------------------|---------------------------|---------------------------------|----------------------------------|----------------|
|           |  | очная                    | очная с применением ДОТ, ЭО | лекции                    | семинары (практические занятия) |                                  |                |
| 1         | 2  | 3                        | 4                           | 5                         | 6                               | 7                                | 8              |
| <b>1.</b> | <b>Нотариальное делопроизводство</b>   | <b>6</b>                 | <b>6</b>                    | <b>3</b>                  | <b>3</b>                        | <b>6</b>                         |                |
| 1.1       | Применение в нотариальной практике правил делопроизводства   | 2                        | 2                           | 1                         | 1                               | 2                                |                |
| 1.2       | Нотариальный архив. Порядок передачи дел в нотариальный архив. Подготовка и реформирование дел для передачи в нотариальный архив | 4                        | 4                           | 2                         | 2                               | 4                                |                |
| <b>2.</b> | <b>Актуальные вопросы применения в нотариальной практике положений гражданского законодательства</b>                             | <b>34</b>                | <b>34</b>                   | <b>13</b>                 | <b>21</b>                       | <b>34</b>                        |                |
| 2.1       | Применение положений законодательства о юридических лицах и корпоративного законодательства в нотариальной деятельности          | 8                        | 8                           | 4                         | 4                               | 8                                |                |
| 2.2       | Применение в нотариальной практике законодательства об обязательствах, сделках и договорах. Отдельные виды                       | 8                        | 8                           | 2                         | 6                               | 8                                |                |

|           |  |           |           |          |          |           |  |
|-----------|--|-----------|-----------|----------|----------|-----------|--|
|           | нотариально удостоверенных договоров   |           |           |          |          |           |  |
| 2.3       | Обеспечение защиты имущественных прав лиц, не обладающих полным объемом дееспособности, при совершении нотариальных действий   | 2         | 2         | 1        | 1        | 2         |  |
| 2.4       | Применение положений наследственного права в нотариальной практике   | 12        | 12        | 4        | 8        | 12        |  |
| 2.5       | Цифровые права и исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации как объекты гражданских прав: понятие и особенности их оборотоспособности. Цифровые финансовые активы. Утилитарные цифровые права | 4         | 4         | 2        | 2        | 4         |  |
| <b>3.</b> | <b>Правовое регулирование отдельных видов нотариальных действий</b>  | <b>8</b>  | <b>8</b>  | <b>2</b> | <b>6</b> | <b>8</b>  |  |
| 3.1       | Совершение нотариусом исполнительной надписи   | 2         | 2         |          | 2        | 2         |  |
| 3.2       | Действия нотариуса по обеспечению доказательств  | 2         | 2         |          | 2        | 2         |  |
| 3.3       | Применение в нотариальной практике законодательства о банкротстве  | 4         | 4         | 2        | 2        | 4         |  |
| <b>4.</b> | <b>Актуальные вопросы применения в нотариальной практике положений иных отраслей законодательства</b>  | <b>14</b> | <b>14</b> | <b>8</b> | <b>6</b> | <b>14</b> |  |
| 4.1       | Применение в нотариальной практике положений семейного законодательства, регулирующих имущественные отношения членов семьи   | 8         | 8         | 4        | 4        | 8         |  |
| 4.2       | Удостоверение нотариусом соглашения об определении долей в праве собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное, реконструированное) с испо-   | 2         | 2         |          | 2        | 2         |  |

|           |  |           |           |           |           |           |                                     |
|-----------|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------------------------------|
|           | льзованием средств материнского (семейного) капитала. Заключение иных договоров в отношении указанного объекта и учет прав на него при ведении нотариусом наследственных дел |           |           |           |           |           |                                     |
| 4.3       | Земельное законодательство в нотариальной практике   | 4         | 4         | 4         |           | 4         |                                     |
| <b>5.</b> | <b>Информационное обеспечение нотариальной деятельности и единая информационная система нотариата</b>  | <b>8</b>  | <b>8</b>  |           | <b>8</b>  | <b>8</b>  |                                     |
| 5.1       | Основные правила совершения нотариальных действий. Электронные нотариальные документы. Структура и архитектура единой информационной системы нотариата                       | 2         | 2         |           | 2         | 2         |                                     |
| 5.2       | Реестр наследственных дел. Книга учета наследственных дел. Записи ЕИС, содержащие электронные образы нотариальных документов. ЕГР ЗАГС                                       | 2         | 2         |           | 2         | 2         |                                     |
| 5.3       | Порядок хранения нотариальных документов в электронной форме. Записи ЕИС. Электронные учетные документы  | 2         | 2         |           | 2         | 2         |                                     |
| 5.4       | Сервисы единой информационной системы нотариата. Направление запросов посредством системы межведомственного электронного взаимодействия                                      | 1         | 1         |           | 1         | 1         |                                     |
| 5.5       | Дистанционные сделки. Нотариальные действия, совершаемые удаленно  | 1         | 1         |           | 1         | 1         |                                     |
| <b>6.</b> | <b>Итоговая аттестация</b>   | <b>2</b>  | <b>2</b>  |           | <b>2</b>  | <b>2</b>  | <b>экзамен в форме тестирования</b> |
|           | <b>ИТОГО</b>   | <b>72</b> | <b>72</b> | <b>26</b> | <b>46</b> | <b>72</b> |                                     |

#### 4. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

**Форма обучения** – очная, очная с применением ДОТ, ЭО/исключительно ДОТ, ЭО.

**Объем программы** – 72 ч.

**Продолжительность обучения** – 9 учебных дней

| Период обучения (учебные дни) |    |    |    |    |    |    |          |          |
|-------------------------------|----|----|----|----|----|----|----------|----------|
| 1                             | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8        | 9        |
| P1<br>P2                      | P2 | P2 | P2 | P2 | P3 | P4 | P4<br>P5 | P5<br>ИА |

**Форма обучения** – очная с применением исключительно ДОТ, ЭО

**Объем программы** – 72 ч.

**Продолжительность обучения** – 18 учебных дней

| Период обучения (учебные дни) |          |    |    |    |    |          |    |          |
|-------------------------------|----------|----|----|----|----|----------|----|----------|
| 1                             | 2        | 3  | 4  | 5  | 6  | 7        | 8  | 9        |
| P1                            | P1<br>P2 | P2 | P2 | P2 | P2 | P2       | P2 | P2       |
| 10                            | 11       | 12 | 13 | 14 | 15 | 16       | 17 | 18       |
| P2                            | P3       | P3 | P4 | P4 | P4 | P4<br>P5 | P5 | P5<br>ИА |

\*Примечание: P - раздел с порядковым номером в соответствии с учебным планом; ИА - итоговая аттестация.

#### 5. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

##### **Раздел 1. Нотариальное делопроизводство (6 ч.)**

**Тема 1.1. Применение в нотариальной практике правил делопроизводства (1 ч. – лекция, 1 ч. – семинар / 2 ч. – видеолекция)**

Документирование нотариальной деятельности. Обработка входящих и исходящих документов, применение гербовой печати.

Номенклатура дел нотариуса, описи дел постоянного, временного хранения, наследственных дел. Общие правила формирования, хранения, оформления и уничтожения дел. Временное хранение дел. Передача дел.

Особенности формирования и оформления отдельных видов дел.

## **Тема 1.2. Нотариальный архив. Порядок передачи дел в нотариальный архив. Подготовка и реформирование дел для передачи в нотариальный архив (2 ч. – лекция, 2 ч. – семинар / 4 ч. – видеолекция)**

Основные понятия, используемые в Федеральном законе от 27.12.2019 № 480-ФЗ «О внесении изменений в Основы законодательства Российской Федерации о нотариате и отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Федеральном законе от 14.07.2022 № 339-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». Общие положения о нотариальном архиве в соответствии с Приказом Минюста России от 14.12.2022 № 395 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования нотариальных документов» (вместе с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования нотариальных документов)». Понятие нотариального документа. Подготовка и реформирование дел для передачи в нотариальный архив. Применение в нотариальной практике положений Приказа Минюста России от 14.12.2022 № 397 «Об утверждении Порядка хранения нотариальных документов в электронной форме, электронных образов нотариальных документов, созданных на бумажном носителе, содержащихся в единой информационной системе нотариата, включая технические требования к форматам таких документов, использования усиленной квалифицированной электронной подписи при их хранении и доступа к таким документам».

## **Раздел 2. Актуальные вопросы применения в нотариальной практике положений гражданского законодательства (34 ч.)**

### **Тема 2.1. Применение положений законодательства о юридических лицах и корпоративного законодательства в нотариальной деятельности (4 ч. – лекция, 4 ч. – семинар / 8 ч. – видеолекция)**

Понятие и виды правосубъектности юридического лица. Общая и специальная правосубъектность юридического лица. Определение объема правосубъектности для коммерческих и некоммерческих юридических лиц при совершении нотариальных действий. Внеуставные сделки. Новеллы законодательства о правосубъектности личного фонда.

Новеллы законодательства о системе органов общества с ограниченной ответственностью и формирования их компетенции.

Порядок предоставления документов на регистрацию юридического лица и индивидуального предпринимателя. Новые основания отказа в регистрации юридических лиц. Изменение законодательства о некоммерческих юридических лицах. Новые основания для исключения юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц. Новые положения законодательства об исключении из ЕГРЮЛ недействующих юридических лиц.

Удостоверение сделок, связанных с распоряжением долями в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью: сделки, направленные на отчуждение долей, оферта о продаже доли (части доли), опцион на

заключение договора купли-продажи долей, требования о приобретении доли обществом, залог долей. Новые законные запреты для совершения отчуждательных сделок с долями. Объем проверочных действий по ним. Применение предварительных договоров и опционных договоров при отчуждении долей в обществах с ограниченной ответственностью. Соблюдение права преимущественной покупки в договорах и в иных случаях перехода прав на долю в ООО. Корпоративные основания перехода прав на доли в ООО. Особенности продажи доли в ООО с использованием института торгов. Основания и порядок перехода доли в ООО по иным законным основаниям (неотчуждаемые сделки, решения собраний, решения судов). Применение института заверений для отчуждательных договоров с долями в ООО с третьими лицами, с другими участниками. Применение института потерь. Особенности продажи доли участником ООО в условиях банкротства ООО.

Работа нотариуса с уставами ООО и иными корпоративными актами. Изменение значения положений Устава в подготовке и проведении общих собраний. Проверочные действия по определению компетенции органов юридического лица: общего собрания, Совета директоров (наблюдательного Совета), правления.

Удостоверение решений органов управления юридического лица. Новеллы законодательства об удостоверении решения органов управления ООО об избрании (назначении) единоличного исполнительного органа. Изменение гражданского законодательства о порядке принятия решений общих собраний: заседание, заочное голосование, заседания общих собраний, голосование на которых совмещается с заочным голосованием, совмещенное голосование. Новые требования к структуре протокола заседания общего собрания и заочного голосования в ООО, срокам его составления, определение лиц, подписывающих протокол. Новеллы законодательства о Совете директоров (наблюдательном Совете): порядок и формы принятия решений, требования к структуре и форме протокола. Порядок участия нотариуса в заседании общего собрания ООО с дистанционным участием: с возможностью присутствия в месте его проведения и без определения места его проведения и возможности присутствия в таком месте. Новеллы законодательства о заседании общего собрания участников общества, голосование на котором совмещается с заочным голосованием. Новые требования к оформлению и структуре уведомлений о созыве собраний в ООО.

Требования к протоколу заседания общего собрания ООО с дистанционным участием.

Перечень оснований признания решений общих собраний недействительными по специальному законодательству.

Два порядка совершения нотариального действия - удостоверения нотариусом заявления о выходе из общества с ограниченной ответственностью кредитных и некредитных организаций, объем проверочных действий нотариуса в каждом случае.

Удостоверение решения единственного участника юридического лица.

Работа нотариуса с протоколами хозяйственных обществ. Особенности работы нотариуса с акционерными обществами. Выход нотариуса на собрания и заседания органов юридических лиц. Работа с юридическими лицами в условиях антисанкционных мер.

Договор конвертируемого займа, в котором заемщиком выступает ООО: существенные условия, предварительное согласие ООО в форме решения собрания, удостоверенного нотариально. Совершение нотариальных действий в связи с увеличением уставного капитала общества с ограниченной ответственностью во исполнение договора конвертируемого займа.

Внесение нотариусом сведений в реестр списков участников общества с ограниченной ответственностью Единой информационной системы нотариата.

Иные нотариальные действия в сфере отношений с участием юридических лиц.

## **Тема 2.2. Применение в нотариальной практике законодательства об обязательствах, сделках и договорах (2 ч. – лекция, 6 ч. – семинар / 8 ч. – видеолекция)**

Особенности применения в нотариальной деятельности новых обязательственно-правовых механизмов. Особенности их применения с учетом существа корпоративных отношений. Заверения сторон договора и третьих лиц; заверения как сделка; ответственность за нарушение заверений: применение института убытков и неустойки, отказа от договора и признания договоров недействительными как совершенных под влиянием обмана и заблуждения. Пределы применения отказа от договора в нотариальной практике; условие о ретроспективном действии договора. Применение института потерь в нотариально удостоверяемых договорах. Применение расписок в нотариально удостоверенных договорах. Порядок совершения односторонних отзывов на совершение сделки. Особенности совершения отзывов в предварительных договорах и опционах на заключение договоров.

Основные положения о порядке заключения, изменения и расторжения нотариально удостоверяемых договоров. Электронная форма договоров и ее применение в нотариальной практике. Особенности заключения договоров по конструкции опциона на заключение договора, предварительного договора.

Нотариальное удостоверение сделок, являющихся основанием государственной регистрации прав на имущество. Участие нотариуса в регистрации прав. Изменение в регистрации прав на недвижимое имущество. Система и порядок становления законодательства о нотариальной форме сделок с недвижимостью. Даты введения требований к введению нотариальной формы сделок с недвижимостью.

Особенности нотариального удостоверения сделок по отчуждению долей в праве общей собственности на недвижимое имущество. Существенные условия в договорах купли-продажи жилой недвижимости. Требования

законодательства к предмету и цене. Проверочные действия нотариуса в отношении лиц, сохраняющих вещные и обязательственные права на жилое помещение. Жилищные права членов семьи. Влияние особенностей правового режима жилых помещений (приватизированных, построенных путем долевого участия, полученных в порядке наследования, в ЖСК и др.) на совершении сделок с недвижимостью. Особенности заключения договоров с жилой недвижимостью. Защита прав лиц, отказавшихся от приватизации, давших согласие на приватизацию другим членам семьи, прав членов семьи собственников квартир в ЖСК и ЖК. Изменение правил о применении права преимущественной покупки при продаже долей в общей собственности на недвижимое имущество на торгах в процедуре банкротства гражданина. Новые правила возникновения и реализации права общей долевой собственности на общее недвижимое имущество.

Понятие и виды договора ренты, договор пожизненного содержания с иждивением. Стороны, существенные условия и объекты, передаваемые по договорам ренты. Особенности удостоверения нотариусом договора ренты. Особенности заключения договоров дарения с правом пожизненного проживания дарителя и особенности заключения последующих сделок, сохранение права пользования после отчуждения подаренного жилья третьим лицам. Правила формирования в договоре дарения права на пожизненное (постоянное) проживание дарителя. Проверка нотариусом отсутствия условий для признания сделок дарения с правом проживания дарителя недействительными.

### **Тема 2.3. Обеспечение защиты имущественных прав лиц, не обладающих полным объемом дееспособности, при совершении нотариальных действий (1 ч. – лекция, 1 ч. – семинар / 2 ч. – видеолекция)**

Влияние отсутствия полной гражданской дееспособности как исключение из гражданско-правового принципа диспозитивности на совершение нотариальных действий.

Проверка нотариусом соблюдения порядка восполнения недостающей дееспособности действиями законных представителей. Объем полномочий законных представителей по управлению имуществом несовершеннолетних детей.

Нотариальная форма как способ защиты прав лиц, не обладающих полным объемом дееспособности. Случаи обязательного предоставления предварительных разрешений органов опеки и попечительства при совершении сделок с имуществом лиц, не обладающих полным объемом дееспособности, и их виды. Оценка нотариусом предварительного разрешения органа опеки и попечительства.

Общие запреты на совершение сделок, стороной которых является лицо, не обладающее полным объемом дееспособности: объем и пределы проверочных действий нотариуса.

Специальный запрет на совершение сделок с недвижимым имуществом лиц, не обладающих полным объемом дееспособности: объем и пределы проверочных действий нотариуса.

#### **Тема 2.4. Применение положений наследственного права в нотариальной практике (4 ч. – лекция, 8 ч. – семинар / 12 ч. – видеолекция)**

Правовые и практические вопросы открытия производства по наследственному делу, основания наследования, определение времени открытия наследства (с учетом практических ситуаций, возникающих в связи со смертью участников СВО), места открытия наследства, в том числе осложнённого иностранным элементом, круга наследников и состава наследства, способы и сроки принятия наследства, с учетом сложившейся судебной практики, отказ от наследства, приращение наследственных долей, оформление заявлений о принятии наследства или о выдаче свидетельства о праве на наследство, принятие наследства по истечении установленного срока, отложение и приостановление выдачи свидетельства о праве на наследство.

Наследование по завещанию: установление действительности и содержания завещания, ограничение свободы завещания; определение наследников, имеющих право на обязательную долю; расчет размера обязательной доли, исполнение завещаний, идентификация наследника.

Обеспечение прав супругов при оформлении наследства. Основания для выдачи свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов; определение доли умершего и пережившего супруга в общем имуществе супругов, особенности выдачи свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов, в случае, когда собственником имущества является переживший супруг, заявления пережившего супруга об отсутствии его доли в имуществе умершего супруга, определение состава наследства в случае смерти обоих супругов, оформление прав бывшего пережившего супруга.

Принятие нотариусом мер к охране и управлению наследственным имуществом (сроки, заявители, определение применяемого законодательства). Составление нотариусом описи наследственного имущества (условия для её составления, оценка наследственного имущества). Передача имущества на временное хранение по договору хранения. Полномочия исполнителя завещания.

Заключение договора доверительного управления наследственным имуществом (имущество, являющееся предметом такого договора, сроки, цели, условия такого договора, контроль нотариуса за действиями доверительных управляющих, расторжение и прекращение договора). Особенности заключения договора доверительного управления долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, входящей в состав наследства.

Рассмотрение отдельных положений Методических рекомендаций по оформлению наследственных прав (утв. решением Правления ФНП от 25.03.2019, протокол № 03/19).

Получение претензий и сведений об обязательствах наследодателя, запросы нотариуса в ЦККИ и БКИ.

Банкротство наследственной массы и наследника: признание наследодателя банкротом, формирование конкурсной массы, полномочия нотариуса в деле о банкротстве наследодателя, ограничения в совершении нотариальных действий по оформлению наследственных прав.

Демонстрация практических ситуаций при наследовании для правильного правоприменения, а также проектов нотариальных документов (заявлений, завещаний, договоров, соглашений, свидетельств).

Анализ судебной практики при решении отдельных вопросов наследования.

**Тема 2.5. Цифровые права и исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации как объекты гражданских прав: понятие и особенности их оборотоспособности. Цифровые финансовые активы. Утилитарные цифровые права (2 ч. – лекция, 2 ч. – семинар / 4 ч. – видеолекция)**

Понятие и виды цифровых прав. Цифровые объекты и интеллектуальная собственность. Виды цифровых активов и особенности их правового режима. Криптовалюта. Аккаунты в социальных сетях. Игровое имущество.

Цифровые финансовые активы. Виды цифровых финансовых активов. Утилитарные цифровые права. Цифровой рубль.

Особенности перехода цифровых прав.

Интеллектуальная собственность и интеллектуальные права. Интеллектуальные права и их виды. Интеллектуальные права и собственность на вещи, в которых выражены охраняемые результаты интеллектуальной деятельности. Правила универсального правопреемства в сфере интеллектуальной собственности.

Объекты исключительных прав в составе наследства. Особенности оборота художественной и промышленной интеллектуальной собственности. Срок и территории охраны исключительных прав. Вопросы оценки исключительного права.

Переход исключительных прав на произведение и иные объекты художественной собственности по наследству. Возникновение исключительного права и доказательства создания охраняемого произведения, права на которое могут быть включены в наследственную массу.

Фактическое принятие наследства и исключительные права.

Совместное обладание исключительным правом, выделение супружеской и обязательной доли при наличии в составе наследства исключительного права.

Порядок взаимодействия с организациями коллективного управления исключительными правами (РАО, ВОИС и др.).

Переход исключительного права на изобретение и иные объекты промышленной собственности по наследству. Порядок взаимодействия с Роспатентом для целей наследования исключительного права на объект промышленной собственности. Переход права на получение патента: правовое регулирование и позиции судебной практики. Особенности отражения в свидетельстве о праве на наследство перехода исключительных прав.

### **Раздел 3. Правовое регулирование отдельных видов нотариальных действий (8 ч.)**

#### **Тема 3.1. Совершение нотариусом исполнительной надписи (2 ч. – семинар / 2 ч. – видеолекция)**

Правовое регулирование совершения нотариусом исполнительной надписи о взыскании денежных сумм или истребовании имущества.

Основания совершения исполнительных надписей. Место совершения исполнительной надписи. Количество экземпляров исполнительной надписи. Возможность выдачи дубликата.

Новеллы законодательства об исполнительных надписях по взысканию денежных сумм или истребованию имущества от должника.

Перечень документов, по которым взыскание задолженности производится в беспорном порядке на основании исполнительных надписей.

Документы, на основании которых совершается исполнительная надпись и предусмотренные законом требования к таким документам. Условия и сроки совершения исполнительной надписи. Порядок проверки нотариусом беспорности требований. Сведения, необходимые для совершения исполнительной надписи.

Содержание исполнительной надписи. Проекты исполнительных надписей и иных документов, необходимых для их совершения.

Порядок взыскания по исполнительной надписи нотариуса и сроки предъявления ее для принудительного исполнения.

Отказ в совершении исполнительной надписи. Основания для приостановления совершения исполнительных надписей.

#### **Тема 3.2. Действия нотариуса по обеспечению доказательств (2 ч. – семинар / 2 ч. – видеолекция)**

Виды доказательств и основания к их обеспечению нотариусом. Действия нотариуса по обеспечению доказательств. Применение норм гражданского процессуального законодательства.

Порядок обеспечения доказательств нотариусом и документальное оформление.

Особенности удаленного обеспечения доказательств нотариусом и доказательств в сети Интернет.

Рассмотрение отдельных положений Методических рекомендаций по обеспечению доказательств нотариусами (утв. решением Правления ФНП, протокол от 26.06.2023 № 10/23).

### **Тема 3.3. Применение в нотариальной практике законодательства о банкротстве (2 ч. – лекция, 2 ч. – семинар / 4 ч. – видеолекция)**

Основные положения законодательства о несостоятельности (банкротстве) граждан и юридических лиц.

Система запретов и ограничений, применяемых в отношении юридических лиц – должников в ходе проведения процедуры наблюдения, основания отстранения руководителя должника от должности в процедуре наблюдения, обязанности временного управляющего.

Система запретов и ограничений для органов управления должника в ходе процедуры финансового оздоровления. Ограничение правосубъектности должника во внешнем управлении. Правовые последствия введения процедуры внешнего управления.

Сделки и иные действия, которые могут совершать органы управления должника в процедуре внешнего управления. Объем проверочных действий нотариуса при работе с юридическими лицами, в отношении которых введены процедуры наблюдения, финансового оздоровления и внешнего управления.

Оценка доверенностей, выданных в процедурах банкротства.

Правовые последствия открытия процедуры конкурсного производства.

Особенности правового статуса конкурсного управляющего.

Правовые последствия корпоративно-правового характера; прекращение полномочий органов управления должника.

Работа нотариуса с юридическими лицами в условиях конкурсного производства. Ограничения на совершение сделок, связанных с отчуждением имущества должника либо влекущих передачу его имущества в пользование третьим лицам.

Банкротство гражданина: судебное и внесудебное. Процедура банкротства, стадии, осуществление финансовым управляющим полномочий в деле о банкротстве гражданина. Банкротство гражданина и общее имущество супругов. Банкротство гражданина и ипотека. Банкротство индивидуального предпринимателя. Банкротство главы КФХ. Участие нотариуса в деле о банкротстве, если гражданин умер после признания банкротом. Совершение сделок должником без согласия финансового управляющего в процедуре реструктуризации долгов или с имуществом, включенным в состав конкурсной массы. Обращение взыскания на имущество гражданина при реализации имущества. Исполнительские банкротные иммунитеты. Выдача свидетельства о праве на наследство при наличии производства по делу о банкротстве наследодателя. Ограничение правоспособности гражданина, признанного банкротом. Наследование банкротом.

Осуществление нотариусом полномочий в деле о банкротстве умершего гражданина. Процедура рассмотрения дела в суде и обязанности нотариуса.

#### **Раздел 4. Актуальные вопросы применения в нотариальной практике положений иных отраслей законодательства (14 ч.)**

##### **Тема 4.1. Применение в нотариальной практике положений семейного законодательства, регулирующих имущественные отношения членов семьи (4 ч. – лекция, 4 ч. – семинар / 8 ч. – видеолекция)**

Виды правовых режимов на имущество, принадлежащее лицам, находящимся в браке. Основания возникновения в силу закона прав на имущество, не подчиняющихся законному режиму имущества супругов.

Законный режим имущества супругов. Основания и порядок определения нотариусом вида права собственности на имущество супругов и (или) каждого из них при совершении нотариальных действий.

Сделки, совершаемые при наличии нотариально удостоверенного согласия другого супруга. Согласие супруга на совершение сделки: понятие, содержание и порядок удостоверения. Отзыв согласия супруга на совершение сделки: понятие, содержание и порядок удостоверения.

Договорный режим имущества супругов. Брачный договор как основание возникновения договорного режима имущества супругов: пределы правового регулирования имущественных отношений супругов и объем проверочных действий нотариуса при его удостоверении. Брачный договор как элемент смешанного договора.

Соглашение о разделе общего имущества супругов. Предмет и содержание соглашения о разделе общего имущества супругов; объем проверочных действий нотариуса при его удостоверении. Условия, подлежащие включению в соглашение о разделе общего имущества супругов.

Соглашение об уплате алиментов: понятие, стороны, предмет как существенное условие соглашения; объем проверочных действий нотариуса при его удостоверении. Размер, порядок и способ уплаты алиментов в соглашении об уплате алиментов.

##### **Тема 4.2. Удостоверение нотариусом соглашения об определении долей в праве собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное, реконструированное) с использованием средств материнского (семейного) капитала. Заключение иных договоров в отношении указанного объекта и учет прав на него при ведении нотариусом наследственных дел (2 ч. – семинар / 2 ч. – видеолекция)**

Содержание соглашения об определении долей в праве собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное, реконструированное) с использованием средств материнского (семейного) капитала: нормативное регулирование и позиции судебной практики, возможные риски нотариуса при удостоверении такого соглашения. Применение различных конструкций договора при удостоверении соглашения об определении долей в праве собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное, реконструированное) с использованием средств материнского (семейного) капитала.

Изменения положений п. 4 ст. 10 Федерального закона от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» Федеральным законом от 01.03.2020 № 35-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам, связанным с распоряжением средствами материнского (семейного) капитала», внесенные Федеральным законом от 14.07.2022 № 310-ФЗ «О внесении изменений в Семейный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» и их влияние на нотариальную практику.

Круг субъектов, имеющих право на заключение соглашения об определении долей, и момент определения круга таких лиц.

Переход прав на жилое помещение, приобретенное (построенное, реконструированное) с использованием средств материнского (семейного) капитала, в том числе особенности наследования прав на него и оформления данных прав в нотариальной практике.

#### **Тема 4.3. Земельное законодательство в нотариальной практике (4 ч.- лекция / 4 ч. – видеолекция)**

Изменения в законодательстве о земле в 2024-2025 г.г.

Понятие земельного участка как объекта недвижимости.

Формирование земельного участка и порядок его кадастрового учета.

Права на земельные участки: виды, субъекты, основания возникновения и прекращения. Право собственности и иные вещные права на землю.

Аренда и право безвозмездного пользования земельными участками.

Реализация Федерального закона от 30.12.2021 № 478-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Федерального закона от 24.07.2023 № 338-ФЗ «О гаражных объединениях и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Удостоверение сделок и оформление наследства с земельными участками, предоставленными на праве пожизненного наследуемого владения или постоянного (бессрочного) пользования с 01 октября 2023 года.

Сделки с земельными участками: купля-продажа, дарение, мена.

Предмет и существенные условия договоров по отчуждению земельных участков и расположенных на них объектов недвижимости.

Сервитут: публичный и частный.

Обременение и ограничение прав на земельные участки.

Особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения.

Особенности наследования земельных участков сельскохозяйственного назначения.

#### **Раздел 5. Информационное обеспечение нотариальной деятельности и единая информационная система нотариата (8 ч.)**

**Тема 5.1. Основные правила совершений нотариальных действий. Электронные нотариальные документы. Структура и архитектура единой информационной системы нотариата (2 ч.- семинар / 2 ч. – видеолекция)**

Основные правила совершения нотариальных действий. Место совершения нотариальных действий. Установление личности гражданина, обратившегося за совершением нотариального действия.

Общие положения об использовании электронной подписи. Метка доверенного времени и доверенная третья сторона. Виды электронных подписей. Использование электронной подписи. Признание квалифицированной электронной подписи.

Совершение нотариальных действий в электронной форме. Требования к нотариально оформляемому документу (в том числе с учетом изменений, внесенных Федеральным законом от 08.08.2024 № 251-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»).

Порядок совершения нотариальных действий в электронной форме. Порядок формирования простой электронной подписи с использованием планшета для рукописного ввода текста.

Создание, удостоверение, хранения и предоставления машиночитаемых доверенностей в электронной форме.

Общие и специальные требования к формату изготовленного нотариусом электронного документа.

Единая система идентификации и аутентификации. Применение информационных технологий в целях идентификации граждан Российской Федерации. Специальные технические и программно-технические средства, позволяющие удостовериться в подлинности представленных гражданином документов, удостоверяющих личность. Требования к таким специальным техническим и программно-техническим средствам, утвержденные федеральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел.

Реестры единой информационной системы нотариата.

Реестр нотариальных действий единой информационной системы нотариата. Функции и сервисы реестра нотариальных действий единой информационной системы нотариата. Содержание реестра нотариальных действий единой информационной системы нотариата.

Внесение в реестр нотариальных действий единой информационной системы нотариата сведений о лицах, обратившихся за совершением нотариального действия. Особенности внесения сведений о физических и юридических лицах.

Порядок ведения реестров единой информационной системы нотариата, внесения в них сведений, в том числе порядок исправления допущенных в таких реестрах технических ошибок, утвержденный приказом Минюста России от 30.09.2020 № 225.

Требования к содержанию реестров единой информационной системы нотариата, утвержденные приказом Минюста России от 30.09.2020 № 224.

Предоставление сведений, содержащихся в единой информационной системе нотариата. Проверка действительности нотариально оформленного документа нотариусом. Поиск брачных договоров. Проверка уникальности исполнительной надписи.

**Тема 5.2. Реестр наследственных дел. Книга учета наследственных дел. Записи ЕИС, содержащие электронные образы нотариальных документов. ЕГР ЗАГС (2 ч. – семинар / 2 ч. – видеолекция)**

Реестр наследственных дел. Новые функции реестра, передача доступа к записям реестра при передаче дел по принадлежности и при передаче дел в архив. Изготовление копий нотариальных свидетельств на бумажном носителе в виде их электронных образов и передача их на хранение в единую информационную систему нотариата. Создание записей ЕИС, требования к электронным образам.

Розыск завещаний.

Взаимодействие с Единым государственным реестром записей актов гражданского состояния. Проверка факта государственной регистрации смерти наследодателя, наличия отношений, являющихся основанием для призвания лица к наследованию, а также проверки подлинности представленных документов о государственной регистрации актов гражданского состояния с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия у оператора федеральной государственной информационной системы ведения Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния содержащиеся в указанном реестре сведения о государственной регистрации актов гражданского состояния, произведенной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Тема 5.3. Порядок хранения нотариальных документов в электронной форме. Записи ЕИС. Электронные учетные документы (2 ч. – семинар / 2 ч. – видеолекция)**

Порядок хранения нотариальных документов в электронной форме, электронных образов нотариальных документов, созданных на бумажном носителе, содержащихся в единой информационной системе нотариата, включая технические требования к форматам таких документов, использования усиленной квалифицированной электронной подписи при их хранении и доступа к таким документам, утвержденный приказом Минюста России от 14.12.2022 № 397.

Обеспечение неизменности и целостности переданных на хранение в ЕИС электронных нотариальных документов и электронных образов нотариальных документов, использование УКЭП при их хранении.

Формирование и подписание учетных документов в единой информационной системе нотариата.

**Тема 5.4. Сервисы единой информационной системы нотариата. Направление запросов посредством системы межведомственного электронного взаимодействия (1 ч. – семинар / 1 ч. – видеолекция)**

Сервис подтверждения нотариальных документов. Запросы органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги и исполняющих государственные и муниципальные функции. Порядок подтверждения содержания нотариально удостоверенного документа.

Получение информации о лишении дееспособности (ограничении в дееспособности) посредством государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Сервис проверки электронной подписи.

Сервис розыска имущества наследодателя.

Сервис взаимодействия с ФНС России по регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Сервис получения информации из МВД России.

Модернизация сервиса направления сведений в ФНС о выдаче свидетельств о праве на наследство и о нотариальном удостоверении договоров дарения в соответствии с приказом ФНС России от 04.06.2024 № ЕД-7-14/438@ «Об утверждении форм, порядков их заполнения и форматов представления сведений о выдаче свидетельств о праве на наследство и о нотариальном удостоверении договоров дарения в электронной форме».

Календарь и запись к нотариусу посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

**Тема 5.5. Дистанционные сделки. Нотариальные действия, совершаемые удаленно (1 ч. – семинар / 1 ч. – видеолекция)**

Порядок удостоверения сделок двумя и более нотариусами.

Техническое оснащение рабочего места нотариуса, необходимое для совершения сделок двумя и более нотариусами. Порядок взаимодействия нотариусов с единой информационной системой нотариата при удостоверении сделки двумя и более нотариусами. Формирование номенклатурных дел в результате удостоверения сделок двумя и более нотариусами.

Нотариальные действия, совершаемые удаленно.

Формы заявлений о совершении нотариального действия удаленно, а также требования к формату такого заявления и форматам прилагаемых к нему документов в электронной форме.

Порядок направления заявления о совершении нотариального действия удаленно, совершения оплаты нотариального действия, в том числе с использованием электронных средств платежа, возврата заявителю суммы платежа за совершение нотариального действия удаленно, а также взаимодействия заявителя или его представителя, обратившихся за совершением нотариального действия удаленно, и нотариуса.

Хранение файлов электронных документов в результате совершения нотариального действия удаленно.

Внесение записей в реестр нотариальных действий, совершаемых удаленно и сделок, удостоверяемых двумя и более нотариусами, единой информационной системы нотариата.

## **6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

### **6.1. Кадровое обеспечение программы**

В реализации Программы участвуют преподаватели, имеющие ученые степени кандидатов и докторов юридических наук, с привлечением специалистов-практиков нотариальных палат субъектов Российской Федерации, неоднократно успешно участвовавших в реализации подобных программ.

Лица, привлекаемые к реализации Программы (педагогический состав, административно-хозяйственный и учебно-вспомогательный персонал АНО ДПО «Научно-методический Центр»), обладают достаточным уровнем знаний, владеют средствами электронного обучения, могут квалифицированно применять дистанционные образовательные технологии. В указанных целях АНО ДПО «Научно-методический Центр» проводит обучение по соответствующим программам повышения квалификации в сфере организации и ведения учебного процесса с применением образовательных технологий в системе дистанционного обучения АНО ДПО «Научно-методический Центр».

Кроме того, АНО ДПО «Научно-методический Центр» осуществляет методическое сопровождение преподавательского состава, привлекаемого к реализации Программы, обеспечивая его соответствующей информацией.

### **6.2. Методические рекомендации преподавателю**

Программа разработана для проведения занятий в АНО ДПО «Научно-методический Центр» с нотариусами, лицами, сдавшими квалификационный экзамен, стажерами нотариусов.

Основными видами аудиторной работы слушателей являются:

- лекции;
- семинарские и практические занятия;
- выполнение тестовых заданий.

Основными видами работы слушателей при реализации программы с применением ДОТ, ЭО являются:

- видеолекции в режиме оффлайн;
- лекции-презентации в режиме оффлайн;
- консультации, реализуемые посредством взаимодействия преподавателя и обучающегося через функцию «вопрос-ответ», встроенного в СДО;

- самостоятельная работа, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов, работу с электронными образовательными ресурсами;
- выполнение тестовых заданий.

#### Реализация Программы в очной форме обучения.

В ходе лекции преподаватель излагает и разъясняет основные положения темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации к практической деятельности.

При проведении практических занятий преподаватель должен четко формулировать цель занятия и основные проблемные вопросы. После заслушивания ответов слушателей необходимо подчеркнуть положительные аспекты их работы, обратить внимание на имеющиеся неточности (ошибки), дать рекомендации по дальнейшей подготовке. В целях контроля уровня подготовленности слушателей, для закрепления теоретических знаний и привития им навыков работы по предложенной тематике преподаватель в ходе семинарских занятий проводит устные опросы, может давать письменные практические задания, с помощью которых преподаватель проверяет умение применять полученные знания для решения конкретных задач.

Преподаватель должен осуществлять индивидуальный контроль работы слушателей; давать соответствующие рекомендации; в случае необходимости помочь слушателю составить индивидуальный план работы по изучению данного курса.

#### Реализация Программы в очной форме обучения с применением исключительно ДОТ, ЭО.

При подготовке видеоматериалов необходимо заранее и тщательно подготовиться прежде чем приступить к записи. Изложение должно быть точным, без ошибок в произношении, понятным. В целях более качественного усвоения излагаемой проблематики обучающимися рекомендуется сопровождать каждую видеолекцию презентационным материалом. Лучше, если презентация будет содержать не менее 15 слайдов в формате Power Point по одной теме (не считая титульного слайда). Каждый слайд должен содержать текстовую и графическую (изображения, графики, видеофрагменты или элементы анимации) информацию. Рекомендуется по каждой теме осуществлять подборку методического материала. Кроме того, в целях закрепления слушателем знаний по пройденной теме и самоконтроля рекомендуется разрабатывать тестовые задания. Сложность тестовых заданий определяется преподавателем самостоятельно в соответствии с изучаемой темой. Выполнение заданий в форме тестирования проходит на образовательном портале АНО ДПО «Научно-методический Центр», результат выполнения которых генерируется автоматически. Данный подход будет способствовать выявлению уровня полученных знаний слушателем, структуру этих знаний и, при необходимости, своевременному проведению коррекционной работы.

### **6.3. Методические указания слушателю**

#### Реализация Программы в очной форме обучения.

Основными видами аудиторной работы слушателей при изучении Программы являются лекции и семинарские (практические) занятия, в том числе проводимые в формате круглого стола.

На лекциях излагаются и разъясняются основные понятия темы, связанные с ней теоретические и практические проблемы, даются рекомендации для самостоятельной работы. Слушатель не имеет права пропускать без уважительных причин аудиторные занятия, в противном случае он может быть не допущен к итоговой аттестации.

При изучении тем Программы применяются практические занятия, цель которых заключается в достижении более глубокого, полного усвоения учебного материала, а также развитие навыков самообразования. Кроме того, практические занятия служат формой контроля преподавателем уровня подготовленности слушателя, закрепления изученного материала, выработки навыков и умений применять полученные знания для решения имеющихся и вновь возникающих профессиональных задач.

Завершающей стадией обучения является итоговая аттестация - экзамен в форме тестирования, проводимая в целях контроля уровня освоения программы. Итоговая аттестация проводится с использованием электронной информационно-образовательной системы АНО ДПО «Научно-методический Центр».

Самостоятельная работа слушателя должна носить творческий и планомерный характер. Нельзя надеяться только на тот материал, который был озвучен в ходе лекций или практических занятий, необходимо закрепить его и расширить в ходе самостоятельной работы. Наибольший эффект достигается при использовании «системы опережающего чтения», то есть предварительного самостоятельного изучения материала следующей лекции.

Главная ошибка слушателей дополнительных профессиональных программ состоит в формировании стереотипа, что освоить весь материал возможно в процессе блиц - подготовки к итоговой аттестации. Опыт показывает, что уровень знаний у таких слушателей, как правило, является недостаточно высоким, а главное – недолговечным.

В процессе организации самостоятельной работы большое значение имеют консультации преподавателя. Они могут быть как индивидуальные, так и в составе учебной группы. Самостоятельная работа является одним из основных видов работы по изучению программы. Она включает изучение материала занятий и рекомендованной литературы, выполнение заданий преподавателя.

Самостоятельную работу по изучению разделов программы целесообразно начинать с изучения установленных требований к знаниям, умениям и навыкам, ознакомления с разделами и темами программы в

порядке, предусмотренном образовательной программой. Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить данную тему по учебно-методическому пособию, презентации и т.п., придерживаясь рекомендаций преподавателя по методике работы с рекомендуемым материалом, данных в ходе занятий.

Затем полезно ознакомиться с первоисточниками (или извлечениями из них), то есть нормативными правовыми актами в сфере нотариальной деятельности. При желании или по рекомендации преподавателя можно составить их краткий конспект.

Слушатель обязан добросовестно учиться и овладевать знаниями, выполнять в установленные преподавателем сроки все виды заданий, предусмотренных настоящей Программой и учебно-методическими материалами. Поскольку лекционное занятие готовится преподавателем с учётом разнообразной учебной, научной и публицистической литературы, с использованием междисциплинарных связей, полноценное знание возможно только при посещении занятий и конспектировании основного содержания лекции. Так как лекция пишется в быстром темпе и некоторые слова сокращаются или недостаточно осмысливаются, необходимо вдумчиво прочитать ее, а еще лучше – выучить основные, узловые тезисы темы. Практика показывает, что данный метод является эффективным средством крепкого запоминания пройденного накануне лекционного материала. Более основательное запоминание лекции достигается при повторном изучении материала накануне практического занятия, опрос на котором является обязательным элементом учебного процесса. На обращение лектора к слушателям в конце занятия «Есть ли вопросы по представленной лекции?» при необходимости следует задать вопросы и получить разъяснения.

В целом, успешная работа слушателя включает комплексное изучение лекционного материала, нормативных правовых актов, материалов судебной практики, подготовку докладов, сообщений, выступлений на практических занятиях, выполнение заданий преподавателя.

Реализация Программы в очной форме обучения с применением ДОТ, ЭО/ исключительно ДОТ, ЭО.

Важнейшим элементом в системе обучения с применением интерактивных технологий (ДОТ, ЭО) является самостоятельная работа слушателя, поддерживаемая лекциями и презентациями.

В целях эффективного усвоения учебного материала, правильной самоорганизации процесса обучения рекомендуется придерживаться расписания занятий.

По результатам просмотра видеолекций необходимо ознакомиться с методическими материалами, размещенными в системе дистанционного обучения, по соответствующей теме.

Исходя из того, что весь процесс самостоятельного обучения должен быть направлен на совершенствование профессиональных компетенций,

повышение уровня своих знаний, необходимо систематически отслеживать свой прогресс, проводя различные тесты по самопроверке и самооценке. Слушатель должен иметь ясное представление о том, полезны ли полученные знания, достаточно ли хорошо усвоен изученный материал. Необходимо стремиться к применению новых знаний на практике в своей профессиональной деятельности.

Для проверки можно писать для себя краткое изложение изученного, отвечать на вопросы, которые можно составлять самостоятельно. Отслеживание своего прогресса поможет получать обратную связь от процесса обучения, т.к. вы будете видеть, каковы ваши успехи, в чём вы преуспеваете, а на что следует обратить внимание для полноты знаний. Вы сможете выявить свои преимущества и «слабые места» для создания более эффективной модели самостоятельного обучения.

Итоговая аттестация проводится с использованием электронной информационно-образовательной системы АНО ДПО «Научно-методический Центр».

## 7. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Оценка качества освоения программы осуществляется на основе текущего контроля и итоговой аттестации.

Формы контроля:

*Текущий контроль* (при реализации программы в очной форме обучения) осуществляется преподавателем, ведущим занятия, в виде устного опроса.

*Самоконтроль* осуществляется непосредственно слушателем по результатам освоения соответствующего раздела программы, в том числе посредством ответов на вопросы, поставленные в Перечне вопросов, выносимых на итоговую аттестацию в форме экзамена (тестирование), указанные в настоящей Программе.

*Итоговая аттестация* как при очном обучении, так с применением ДОТ, ЭО представляет собой экзамен в форме тестирования\*, который проводится с использованием электронной информационно-образовательной системы АНО ДПО «Научно-методический Центр» в последний день обучения по результатам полного освоения программы повышения квалификации».

По итогам прохождения компьютерного тестирования программа выдаёт результат – количество верных ответов в общем количестве вопросов и оценку, которая заносится в протокол тестирования.

При успешном освоении Программы (при очном обучении – отсутствия пропусков занятий без уважительных причин, либо пропусков занятий по уважительным причинам не более 25% (18 часов) от общего объема

---

\*Удаленное компьютерное тестирование включают в себя тестовые задания (необходимо из предложенных вариантов выбрать единственно верный), обеспечивающие проверку уровня сформированности компетенций обучающихся.

Программы; при дистанционном обучении – 100%-ого просмотра видеолекций), прохождении всех уровней контроля слушатели получают удостоверение о повышении квалификации установленного образца:

- лично;
- через другое лицо по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу слушателем;
- либо по заявлению слушателя через оператора почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении (уведомление о вручении подклеивается в книгу регистрации выдачи удостоверений о повышении квалификации).

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

Оценка качества освоения Программы осуществляется путем проведения итоговой аттестации слушателей в форме экзамена по всей программе обучения (тестирование) с применением тестового комплекса (тестовые задания, отражающие содержание каждой темы дополнительной профессиональной программы).

Тестирование проводится с использованием электронной информационно-образовательной системы АНО ДПО «Научно-методический Центр».

Предмет оценки – уровень совершенствования следующих профессиональных компетенций:

- способность применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- способность применять информационные технологии и использовать правовые базы для решения профессиональных задач;
- способность анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;
- способность квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;
- способность оказания юридической помощи, консультирование в конкретных сферах юридической деятельности, в том числе по защите прав граждан и юридических лиц.

Объект оценки: тестовые задания, отражающие содержание каждой темы дополнительной профессиональной образовательной программы.

Тестовый комплекс состоит из трех вариантов. Каждый вариант содержит 40 вопросов по темам, изучаемым слушателями в ходе освоения Программы.

### **Критерии оценки:**

При оценке результатов выполнения тестирования следует использовать шкалу критериев оценки, по которой устанавливается уровень знаний путём подсчёта правильных ответов.

| <b>Количество правильных ответов</b> | <b>Оценка</b>       |
|--------------------------------------|---------------------|
| 0-29                                 | неудовлетворительно |
| 30-33                                | удовлетворительно   |
| 34-37                                | хорошо              |
| 38-40                                | отлично             |

### **Перечень вопросов, выносимых на итоговую аттестацию в виде экзамена (тестирование)**

#### **Вопросы к теме 1.1:**

1. Порядок работы с документами при ведении нотариальной деятельности. Обработка входящей и исходящей корреспонденции.
2. Постановления об отказе в совершении нотариальных действий.
3. Номенклатура дел нотариуса, итоговая запись.
4. Порядок и сроки хранения документов.
5. Описи дел постоянного и временного (свыше 10 лет) срока хранения, опись наследственных дел.
6. Особенности формирования и оформление отдельных видов дел.
7. Передача дел.

#### **Вопросы к теме 1.2:**

1. Нотариальные документы. Нотариальный архив.
2. Подготовка и реформирование дел для передачи в нотариальный архив.

#### **Вопросы к теме 2.1:**

1. Особенности применения при заключении договоров в нотариальной практике в корпоративных отношениях с заверений сторон договора.
2. Законные запреты при совершении сделок купли-продажи долями в обществах с ограниченной ответственностью.
3. Требования к структуре протокола заседания Совета директоров в ООО. Условия и порядок участия нотариуса в заседании участников ООО с дистанционным участием. Требования к порядку выхода из ООО для кредитных организаций.
4. Правила оформления протоколов заседаний общих собраний ООО.
5. Требования к содержанию и порядку направления участникам ООО уведомлений о созыве общего собрания ООО.

### **Вопросы к теме 2.2:**

1. Правила определения прав продавца на распоряжение жилой недвижимостью физических при заключении договоров купли-продажи.

2. Определение прав членов семьи при продаже доли в жилом помещении и земельном участке, на котором оно расположено, в случае реализации доли, принадлежащей собственнику в праве общей собственности на указанные объекты в процедуре банкротства.

3. Порядок и объем проверочных действий нотариуса при совершении сделок нотариуса при заключении договора об отчуждении жилого помещения, в котором проживают лица, отказавшиеся от приватизации.

4. Особенности формирования условий о праве пожизненного проживания дарителя в договорах дарения жилых помещений с правом проживания дарителя.

### **Вопросы к теме 2.3:**

1. Способы восполнения недостающей дееспособности лица, проверка нотариусом полномочий законных представителей подопечных.

2. Проверочные действия нотариуса при удостоверении сделок с имуществом подопечного; виды ограничений и запретов, установленных действующим законодательством с целью защиты прав несовершеннолетних, недееспособных и ограниченно дееспособных лиц.

3. Сделки с недвижимым имуществом лиц, не обладающих полным объемом дееспособности, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению.

4. Особенности проверки нотариусом законности сделок по распоряжению недвижимым имуществом подопечных.

### **Вопросы к теме 2.4:**

1. Сроки и способы принятия наследства, время и место открытия наследства, наследование по завещанию.

2. Определение состава наследства в случае смерти одного из супругов или обоих супругов. Установление сведений (документов), необходимых для выдачи свидетельства о праве на наследство и свидетельства о праве собственности на долю пережившего супруга. Оформление наследства в случае смерти обоих супругов.

3. Принятие нотариусом мер к охране и управлению наследственным имуществом. Особенности заключения договора доверительного управления долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, входящей в состав наследства.

4. Особенности оформления наследства в случае банкротства наследодателя и/или наследника.

### **Вопросы к теме 2.5:**

Понятие и виды цифровых прав.

Понятие и соотношение интеллектуальной собственности и исключительных прав.

Особенности правового режима цифровых активов.

Правовой режим криптовалюты. Цифровой рубль.

Понятие и принадлежность аккаунта в социальных сетях и игровое имущество.

Особенности перехода цифровых прав.

Какие виды интеллектуальных прав существуют и как они связаны с собственностью на вещи?

Правила универсального правопреемства в сфере интеллектуальной собственности.

Сроки и территория охраны исключительных прав.

Оценка исключительного права.

Переход исключительного права на изобретение и другие объекты промышленной собственности по наследству.

### **Вопросы к теме 3.1:**

1. Основания и порядок совершения нотариусом исполнительной надписи о взыскании денежных сумм: перечень документов, необходимых для её совершения, условия совершения и основания к отказу; действия нотариуса в случае совершения исполнительной надписи.

2. Порядок совершения нотариусом исполнительной надписи о взыскании денежных сумм при удаленном обращении взыскателя. Отказы и приостановления совершения исполнительных надписей.

### **Вопросы к теме 3.2:**

1. Основания, процедура и документальное оформление нотариусом обеспечения доказательств.

2. Особенности обеспечения доказательств в сети интернет.

### **Вопросы к теме 3.3:**

1. Основные положения законодательства о несостоятельности (банкротстве) граждан и юридических лиц.

2. Обязанности арбитражного управляющего в различных стадиях процедуры банкротства юридического лица.

3. Полномочия арбитражного управляющего и правовой статус органов юридического лица.

4. Доверенность, выданная в процедуре банкротства.

5. Правовые последствия открытия процедуры конкурсного производства.

### **Вопросы к теме 4.1:**

1. Порядок установления нотариусом вида правового режима имущества супругов.

2. Применение нотариусом презумпция совместной собственности при совершении нотариальных действий, требующих оценки вида права на имущество, принадлежащее супругу, состоящему в браке.

3. Порядок распоряжения общим имуществом супругов: действия нотариуса при удостоверении согласия супруга на совершение сделки.

4. Соглашение о разделе общего имущества супругов: правовая цель его заключения; стороны, объекты и содержание соглашения; объем проверочных действий нотариуса при удостоверении.

5. Брачный договор: правовая цель его заключения; стороны; содержание и пределы правового регулирования. Условия, не подлежащие включению в брачный договор, и последствия их включения в брачный договор.

6. Содержание и стороны соглашения об уплате алиментов, объем проверочных действий нотариуса при установлении размера и способов уплаты алиментов. Основания для признания соглашения недействительным.

#### **Вопросы к теме 4.2:**

1. Правовое регулирование и правовая цель заключения соглашения об определении долей в праве на жилое помещение, приобретенное (построенное, реконструированное) с использованием средств материнского (семейного) капитала.

2. Лица, имеющие права на оформление в их собственность жилого помещения, приобретенного (построенного, реконструированного) с использованием средств маткапитала.

3. Стороны и форма соглашения об определении долей в праве на жилое помещение, приобретенное (построенное, реконструированное) с использованием средств материнского (семейного) капитала.

Действия нотариуса при определении состава наследственной массы, включающей жилые помещения, приобретенные (построенные, реконструированные) с использованием материнского (семейного) капитала, не оформленные в общую долевую собственность лиц, имеющих на это права.

#### **Вопросы к теме 4.3:**

1. Права на земельные участки: виды, субъекты основания возникновения и прекращения.

2. Действия нотариуса при совершении сделок с земельным участком. Единство судьбы земельного участка и находящегося на нем объекта недвижимости.

3. Действия нотариуса при совершении сделок и оформлении наследства с земельными участками сельхозназначения и земельными долями.

4. Действия нотариуса при удостоверении сделок и оформлении наследства с земельными участками, предоставленными на праве пожизненного наследуемого владения или постоянного (бессрочного) пользования с 01 октября 2023 года.

5. Аренда и право безвозмездного пользования земельными участками.

6. Обременение и ограничение прав на земельные участки
7. Публичный и частный сервитут.

### **Вопросы к Разделу 5:**

1. Общие характеристики электронной подписи, электронного документа. Требованиями к формату изготовленного нотариусом электронного документа.
2. Основания и порядок предоставления сведений нотариусам по их запросам, поданным через единую информационную систему нотариата.
3. Порядок совершения нотариальных действий в электронной форме.
4. Хранение электронных документов, журналов и книг.
5. Сроки и порядок внесения сведений в единую информационную систему нотариата.
6. Содержание реестра нотариальных действий ЕИС.
7. Внесение в реестр нотариальных действий ЕИС сведений о лицах, обратившихся за совершением нотариального действия.
8. Регистрация уведомления о залоге движимого имущества.
9. Взаимодействие с Единым государственным реестром записей актов гражданского состояния.
10. Получение информации о лишении дееспособности (ограничении в дееспособности) посредством государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (Единой государственной информационной системы социального обеспечения).
11. Особенности работы сервиса ЕИС взаимодействия с ФНС России по регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
12. Нотариальные действия, совершаемые удаленно.
13. Формы заявлений о совершении нотариального действия удаленно.
14. Порядок направления заявления о совершении нотариального действия удаленно, совершения оплаты нотариального действия.
15. Формирование номенклатурных дел в результате совершения нотариального действия удаленно.
16. Порядок удостоверения сделок двумя и более нотариусами.
17. Порядок взаимодействия нотариусов с ЕИС при удостоверении сделки двумя и более нотариусами.
18. Формирование номенклатурных дел в результате удостоверения сделок двумя и более нотариусами.
19. Удостоверение нотариусом факта наличия сведений в Едином государственном реестре недвижимости.
20. Порядок хранения нотариальных документов в электронной форме, электронных образов нотариальных документов, созданных на бумажном носителе, содержащихся в единой информационной системе нотариата, включая технические требования к форматам таких документов, использования усиленной квалифицированной электронной подписи при их хранении и доступа к таким документам.

## 9. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

### Нормативные правовые акты

- 1) Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993г.) (с учетом изм. и доп.) // Рос. газета. 25 дек.1993.
- 2) Конвенция стран СНГ о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам (подписана в Минске 22.01.1993) // СЗ РФ.1995. № 17. Ст. 1472.
- 3) Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам (Кишинев, 07.10.2002 г.) // СПС «Гарант».
- 4) Конвенция, отменяющая требование легализации иностранных официальных документов (Гаага, 5 октября 1961 г.) // СПС «Гарант».
- 5) Конвенции «О вручении за рубежом судебных и несудебных документов по гражданским и коммерческим вопросам» (Гаага, 15 ноября 1965 г.) // СПС «Гарант».
- 6) Соглашение стран СНГ от 21.10.1994 «Об обмене правовой информацией» // Бюллетень международных договоров. 1995. № 2.
- 7) Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3302.
- 8) Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410.
- 9) Семейный кодекс Российской Федерации // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 16.
- 10) Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3824.
- 11) Федеральный закон от 16.07.1998 № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» // СЗ РФ. 1998. № 29. Ст. 3400.
- 12) Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть третья // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.
- 13) Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая // СЗ РФ. 2000. № 32. Ст. 3340.
- 14) Земельный кодекс Российской Федерации // СЗ РФ. 2001. № 44. Ст. 4247.
- 15) Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.
- 16) Градостроительный кодекс Российской Федерации // Рос. газ. 2004. № 290.
- 17) Жилищный кодекс Российской Федерации // СЗ РФ. 2005. № 1 (часть 1). Ст. 14.
- 18) Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть четвертая (с послед. изм. и доп.) // СЗ РФ. 2006. № 52 (ч. 1). Ст. 5496.
- 19) Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1 // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. 1993. № 10.
- 20) Закон РФ от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда

в Российской Федерации» // Ведомости СНД и ВС РСФСР. 1991. № 28. Ст. 959.

21) Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // СЗ РФ. 1998. № 7. Ст. 785.

22) Федеральный закон от 18.06.2001 № 78-ФЗ «О землеустройстве» // СЗ РФ. 2001. № 26. Ст. 2582.

23) Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // СЗ РФ. 2001. № 33 (часть I), Ст. 3431.

24) Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. 2001. № 44. Ст. 4148.

25) Федеральный закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» // СЗ РФ. 2002. № 43. Ст. 4190.

26) Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» // СЗ РФ. 2002. № 26. Ст. 2519.

27) Федеральный закон от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3018.

Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ» // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3032.

28) Федеральный закон от 21.12.2004 № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую» // СЗ РФ. 2004. № 52 (часть I). Ст. 5276.

29) Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» // СЗ РФ. 2006. № 31 (часть I). Ст. 3451.

30) Федеральный закон от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» // СЗ РФ. 2008. № 17. Ст. 1755.

31) Федеральный закон от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» // СПС «КонсультантПлюс».

32) Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» // СЗ РФ. 2007. № 31. Ст. 4017.

33) Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» // СЗ РФ. 2007. № 41, Ст. 4849.

34) Федеральный закон от 29.04.2008 № 57-ФЗ «О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства» // СПС «Гарант».

35) Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» // СЗ РФ. 2011. № 15. Ст. 2036.

36) Федеральный закон от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» // СЗ РФ. 2011. № 27. Ст. 3872.

37) Федеральный закон от 06.12.2011 № 405-ФЗ «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации в части

совершенствования порядка обращения взыскания на заложенное имущество» // СЗ РФ. 2011. № 50. Ст. 7347.

38) Федеральный закон от 29.12.2014 № 457-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2015. № 1 (часть I). Ст. 10.

39) Федеральный закон от 30.03.2015 № 67-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части обеспечения достоверности сведений, представляемых при государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // СЗ РФ. 2015. № 13. Ст. 1811.

40) Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» // СЗ РФ. 2015. № 29 (часть I). Ст. 4344.

41) Федеральный закон от 29.12.2015 № 391-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2016. № 1 (часть I). Ст. 11.

42) Федеральный закон от 01.05.2016 № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных в Арктической зоне Российской Федерации и на других территориях Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2016. № 18. Ст. 2495.

43) Федеральный закон от 03.07.2016 № 361-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации» // СЗ РФ. 2016. № 27 (часть II). Ст. 4294.

44) Федеральный закон от 02.06.2016 № 172-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2016. № 23. Ст. 3296.

45) Федеральный закон от 03.07.2016 № 360-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2016. № 27 (часть II). Ст. 4293.

46) Федеральный закон от 03.07.2016 № 315-ФЗ «О внесении изменений в часть первую Гражданского кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2016. № 27 (часть II). Ст. 4248.

47) Федеральный закон от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2017. № 31 (часть I). Ст. 4766.

48) Федеральный закон от 31.12.2017 № 506-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О содействии развитию жилищного строительства» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2018. № 1

(часть I). Ст. 90.

49) Федеральный закон от 23.05.2018 № 119-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О банках и банковской деятельности» и Основы законодательства Российской Федерации о нотариате» // СЗ РФ. 2018. № 22. Ст. 3043.

50) Федеральный закон от 29.06.2018 № 171-ФЗ «Об особенностях реорганизации федерального государственного унитарного предприятия «Почта России», основах деятельности акционерного общества «Почта России» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2018. № 27. Ст. 3954.

51) Федеральный закон от 02.08.2019 № 259-ФЗ «О привлечении инвестиций с использованием инвестиционных платформ и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Рос. газ. 07.08.2019. № 172.

52) Федеральный закон от 31.07.2020 № 259-ФЗ «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Рос. газ. 06.08.2020. № 173.

53) Федеральный закон от 31.07.2020 № 251-ФЗ «О внесении изменения в статью 94 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. 2020. № 31 (часть I). Ст. 5010.

54) Федеральный закон от 31.07.2020 № 252-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» в части совершенствования процедуры внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о выходе участника общества с ограниченной ответственностью из общества» // СЗ РФ. 2020. № 31 (часть I). Ст. 5011.

55) Федеральный закон от 01.07.2021 № 267-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2021. № 27 (часть I). Ст. 5095.

56) Федеральный закон от 02.07.2021 № 354-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2021. № 27 (часть I). Ст. 5182.

57) Федеральный закон от 30.04.2021 № 120-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной регистрации недвижимости» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2021. № 18. Ст. 3064.

58) Федеральный закон от 24.02.2021 № 17-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О международных компаниях и международных фондах» и о приостановлении действия отдельных положений Федерального закона «Об акционерных обществах» и Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» // СЗ РФ. 2021. № 9. Ст. 1464.

59) Федеральный закон от 30.12.2021 № 478-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2022. № 1 (Часть I). Ст. 47.

60) Федеральный закон от 14.07.2022 № 310-ФЗ «О внесении изменений в Семейный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2022. № 29 (часть III). Ст. 5277.

61) Федеральный закон от 26.03.2022 № 72-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2022. № 13. Ст. 1961.

62) Федеральный закон от 14.07.2022 № 339-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2022. № 29 (часть III). Ст. 5306.

63) Федеральный закон от 19.12.2022 № 519-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» // СЗ РФ. 2022. № 52. Ст. 9349.

64) Федеральный закон от 28.04.2023 № 138-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» // СЗ РФ. 2023. № 18. Ст. 3215.

65) Федеральный закон от 24.07.2023 № 338-ФЗ «О гаражных объединениях и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2023. № 31 (Часть III). Ст. 5764.

66) . Федеральный закон от 04.08.2023 № 421-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»// СЗ РФ. 2023. № 32 (часть I). Ст. 6153.

67) Федеральный закон от 04.08.2023 № 457-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2023. № 32 (Часть I). Ст. 6189.

68) Федеральный закон от 08.08.2024 № 251-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2024. № 33 (Часть I). Ст. 4947.

69) Федеральный закон от 08.08.2024 № 287-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об акционерных обществах» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2024. № 33 (Часть I). Ст. 4983.

70) Федеральный закон от 08.08.2024 № 305-ФЗ «О внесении изменений в статьи 48 и 66 Федерального закона «Об акционерных обществах» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2024. № 33 (Часть II). Ст. 5001.

71) Федеральный закон от 08.08.2024 № 222-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2024. № 33 (Часть I). Ст. 4918.

72) Постановление Правительства РФ от 01.06.2012 № 543 «Об утверждении перечня документов, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке на основании исполнительных надписей» // СЗ РФ. 2012. № 24. Ст. 3181.

73) Постановление Правительства Российской Федерации от 19 марта 2014 г. № 209 «Об утверждении положения о представлении информации в федеральную службу по финансовому мониторингу организациями, осуществляющими операции с денежными средствами или иным имуществом, и индивидуальными предпринимателями и направлении федеральной службой по финансовому мониторингу запросов в организации, осуществляющие операции с денежными средствами или иным имуществом, и индивидуальным предпринимателям» // СЗ РФ. 2014. № 12. Ст. 1304.

74) Постановление Правительства РФ от 12.12.2007 № 862 «О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.04.2023) // Доступ из СПС «КонсультантПлюс».

75) Распоряжение Правительства Российской Федерации от 16.11.2021 № 3214-р «Об утверждении прилагаемого перечня видов судебных экспертиз, проводимых исключительно государственными судебно-экспертными организациями» // СЗ РФ. 2021. № 47. Ст. 7923.

76) Приказ Минюста России от 30.08.2017 № 156 «Об утверждении Регламента совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающего объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариального действия, и способ ее фиксирования» // СПС КонсультантПлюс».

77) Приказ Минюста России от 05.07.2019 № 134 «О внесении изменений в Регламент совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающий объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования, утвержденный приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 30.08.2017 № 156» (вместе с «Изменениями, вносимыми в Регламент совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающий объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования, утвержденный приказом Минюста России от 30.08.2017 № 156», утв. решением правления ФНП от 27.05.2019 № 06/19) (Зарегистрировано в Минюсте России 12.07.2019 № 55244) // СПС «КонсультантПлюс».

78) Приказ Минэкономразвития России от 01.08.2018 № 411 «Об утверждении типовых уставов, на основании которых могут действовать общества с ограниченной ответственностью» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2018 № 52201) // СПС «КонсультантПлюс».

79) Приказ Росреестра от 04.09.2020 № П/0329 «Об утверждении форм выписок из Единого государственного реестра недвижимости, состава содержащихся в них сведений и порядка их заполнения, требований к формату документов, содержащих сведения Единого государственного реестра недвижимости и предоставляемых в электронном виде, а также об установлении иных видов предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости» (Зарегистрировано в Минюсте

России 15.09.2020 № 59858) // СПС «КонсультантПлюс».

80) Приказ Минюста России от 30.09.2020 № 222 «Об утверждении Порядка взаимодействия нотариусов с единой информационной системой нотариата при удостоверении сделки двумя и более нотариусами» (вместе с «Порядком взаимодействия нотариусов с единой информационной системой нотариата при удостоверении сделки двумя и более нотариусами», утв. решением Правления ФНП от 16.09.2020 № 16/20, приказом Минюста России от 30.09.2020 № 222) (Зарегистрировано в Минюсте России 05.10.2020 № 60207).

81) Приказ Минюста России от 30.09.2020 № 223 «Об утверждении формы заявления о совершении нотариального действия удаленно, а также требований к формату такого заявления и форматам прилагаемых к нему документов в электронной форме» (вместе с «Формой заявления о совершении нотариального действия удаленно», «Требованиями к формату заявления о совершении нотариального действия удаленно и форматам прилагаемых к нему документов в электронной форме», утв. решением Правления ФНП от 16.09.2020 № 16/20) (Зарегистрировано в Минюсте России 05.10.2020 № 60210) // СПС «КонсультантПлюс».

82) Приказ Минюста России от 30.09.2020 № 224 «Об утверждении Требований к содержанию реестров единой информационной системы нотариата» (вместе с «Требованиями к содержанию реестров единой информационной системы нотариата», утв. решением Правления ФНП от 16.09.2020 № 16/20, приказом Минюста России от 30.09.2020 № 224) (Зарегистрировано в Минюсте России 05.10.2020 № 60208) // СПС «КонсультантПлюс».

83) Приказ Минюста России от 30.09.2020 № 225 «Об утверждении Порядка ведения реестров единой информационной системы нотариата, внесения в них сведений, в том числе порядка исправления допущенных в таких реестрах технических ошибок» (вместе с «Порядком ведения реестров единой информационной системы нотариата, внесения в них сведений, в том числе порядком исправления допущенных в таких реестрах технических ошибок», утв. решением Правления ФНП от 16.09.2020 № 16/20, приказом Минюста России от 30.09.2020 № 225) (Зарегистрировано в Минюсте России 05.10.2020 № 60214) // СПС «КонсультантПлюс».

84) Приказ Минюста России от 30.09.2020 № 226 «Об утверждении форм реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах и порядка их оформления» (Зарегистрировано в Минюсте России 05.10.2020 № 60215) // СПС «КонсультантПлюс».

85) Приказ Минюста России от 30.09.2020 № 227 «Об утверждении требований к формату нотариально оформляемого документа в электронной форме» (вместе с «Требованиями к формату нотариально оформляемого документа в электронной форме», утв. решением Правления ФНП от 16.09.2020 № 16/20, приказом Минюста России от 30.09.2020 № 227)

(Зарегистрировано в Минюсте России 05.10.2020 № 60209) // СПС «КонсультантПлюс».

86) Приказ Минюста России от 30.09.2020 № 228 «Об утверждении Порядка установления личности гражданина, его представителя или представителя юридического лица посредством единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным гражданина Российской Федерации» (вместе с «Порядком установления личности гражданина, его представителя или представителя юридического лица посредством единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным гражданина Российской Федерации», утв. решением Правления ФНП от 16.09.2020 № 16/20, приказом Минюста России от 30.09.2020 № 228) (Зарегистрировано в Минюсте России 05.10.2020 № 60216) // СПС «КонсультантПлюс».

87) Приказ Минюста России от 30.09.2020 № 229 «Об утверждении Порядка представления информации о нотариальном документе и формата ее размещения на документе с использованием машиночитаемой маркировки» (вместе с «Порядком представления информации о нотариальном документе и форматом ее размещения на документе с использованием машиночитаемой маркировки», утв. решением Правления ФНП от 16.09.2020 № 16/20, приказом Минюста России от 30.09.2020 № 229) (Зарегистрировано в Минюсте России 05.10.2020 № 60218) // СПС «КонсультантПлюс».

88) Приказ Минюста России от 30.09.2020 № 230 «О внесении изменений в Регламент совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающий объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования, утвержденный приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 30.08.2017 № 156» (Зарегистрировано в Минюсте России 05.10.2020 № 60213) // СПС «КонсультантПлюс».

89) Приказ Минюста России от 30.09.2020 № 231 «О внесении изменений в Правила нотариального делопроизводства, утвержденные приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 16.04.2014 № 78 (Зарегистрировано в Минюсте России 05.10.2020 № 60212) // СПС «КонсультантПлюс».

90) Приказ Минюста России от 30.09.2020 № 232 «Об утверждении Порядка направления заявления о совершении нотариального действия удаленно, совершения оплаты нотариального действия, в том числе с использованием электронных средств платежа, возврата заявителю суммы платежа за совершение нотариального действия удаленно, а также взаимодействия заявителя или его представителя, обратившихся за

совершением нотариального действия удаленно, и нотариуса» (вместе с «Порядком направления заявления о совершении нотариального действия удаленно, совершения оплаты нотариального действия, в том числе с использованием электронных средств платежа, возврата заявителю суммы платежа за совершение нотариального действия удаленно, а также взаимодействия заявителя или его представителя, обратившихся за совершением нотариального действия удаленно, и нотариуса», утв. решением Правления ФНП от 16.09.2020 № 16/20, приказом Минюста России от 30.09.2020 № 232) (Зарегистрировано в Минюсте России 05.10.2020 № 60217) // СПС «КонсультантПлюс».

91) Приказ Минюста России от 30.09.2020 № 233 «Об утверждении состава сведений справочно-аналитического характера, содержащихся в единой информационной системе нотариата и касающихся деятельности нотариусов» (Зарегистрировано в Минюсте России 05.10.2020 № 60211) // СПС «КонсультантПлюс».

92) Приказ Росреестра от 01.06.2021 № П/0241 «Об установлении порядка ведения Единого государственного реестра недвижимости, формы специальной регистрационной надписи на документе, выражающем содержание сделки, состава сведений, включаемых в специальную регистрационную надпись на документе, выражающем содержание сделки, и требований к ее заполнению, а также требований к формату специальной регистрационной надписи на документе, выражающем содержание сделки, в электронной форме, порядка изменения в Едином государственном реестре недвижимости сведений о местоположении границ земельного участка при исправлении реестровой ошибки» (Зарегистрировано в Минюсте России 16.06.2021 № 63885) // СПС «КонсультантПлюс».

93) Приказ Минюста России от 24.11.2021 № 223 «О внесении изменений в Регламент совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающий объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования», утв. Приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 30.08.2017 № 156 // СПС «КонсультантПлюс».

94) Приказ Минюста России от 29.09.2022 № 208 «Об утверждении Порядка направления в Федеральную нотариальную палату сведений об удостоверении или отмене завещания или доверенности консульским отделом дипломатического представительства Российской Федерации или консульским учреждением Российской Федерации» (зарегистрирован 30.09.2022 № 70306) // СПС «КонсультантПлюс».

95) Приказ Минюста России от 30.09.2022 № 210 «О внесении изменений в Порядок замещения временно отсутствующего нотариуса, утвержденный приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 29.06.2015 № 148» (зарегистрирован 06.10.2022 № 70403).

96) Приказ Минюста России от 27.10.2022 № 258 «Об утверждении Порядка определения места совершения нотариального действия в

определенной нотариальной конторе» (зарегистрирован 03.11.2022 № 70821).

97) Приказ Минюста России от 06.12.2022 № 315 «О внесении изменений в приложение к Порядку ведения реестра нотариусов и лиц, сдавших квалификационный экзамен, утвержденному приказом Минюста России от 29.06.2015 № 147» (зарегистрирован 08.12.2022 № 71419).

98) Приказ Минюста России от 14.12.2022 № 393 «Об утверждении Типовой номенклатуры дел нотариуса» (зарегистрирован 15.12.2022 № 71551).

99) Приказ Минюста России от 14.12.2022 № 394 «Об утверждении Правил нотариального делопроизводства» (зарегистрирован 15.12.2022 № 71553).

100) Приказ Минюста России от 14.12.2022 № 395 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования нотариальных документов» (зарегистрирован 15.12.2022 № 71555).

101) Приказ Минюста России от 14.12.2022 № 396 «О внесении изменений в Порядок ведения реестров единой информационной системы нотариата, внесения в них сведений, в том числе порядок исправления допущенных в таких реестрах технических ошибок, утвержденный приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 225» (зарегистрирован 15.12.2022 № 71552).

102) Приказ Минюста России от 14.12.2022 № 397 «Об утверждении Порядка хранения нотариальных документов в электронной форме, электронных образов нотариальных документов, созданных на бумажном носителе, содержащихся в единой информационной системе нотариата, включая технические требования к форматам таких документов, использования усиленной квалифицированной электронной подписи при их хранении и доступа к таким документам» (зарегистрирован 15.12.2022 № 71554).

103) Приказ Минюста России от 31.05.2023 № 132 «О внесении изменения в форму заявления о совершении нотариального действия удаленно, утвержденную приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 223».

104) Приказ Минюста России от 10.07.2023 № 172 «О внесении изменений в формы реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах и в порядок их оформления, утвержденные приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 30.09.2020 № 226».

105) Кодекс профессиональной этики Нотариусов (принят решением Собрания представителей нотариальных палат субъектов РФ (протокол от 16.11.15 № 33, с изменениями, принятыми решением Собрания представителей нотариальных палат субъектов Российской Федерации, протокол от 23.04.2019 № 40), утв. Приказом Минюста 19.01.2016 // СПС «КонсультантПлюс».

106) Письмо ФНС России от 30.10.2020 № КВ-4-14/17869@ «О направлении Обзора судебной практики по спорам с участием регистрирующих органов № 3 (2020), п.п.1.2, 1.3 // Официальные документы. 2020. № 43 (еженедельное приложение к газете «Учет, налоги, право»).

107) Письмо ФНС России от 30.08.2024 № КВ-4-14/9965@ «О порядке внесения в ЕГРЮЛ изменений в сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица» // СПС «КонсультантПлюс».

108) Письмо ФНС России от 01.08.2024 № КВ-4-14/8764@ «О направлении Обзора судебной практики по спорам с участием регистрирующих органов № 1 (2024) // Официальные документы. 2024. № 29 (еженедельное приложение к газете «Учет, налоги, право»).

### **Материалы судебной практики и иные официальные документы**

1) Постановление Конституционного Суда РФ от 19.05.1998 № 15-П «По делу о проверке конституционности отдельных положений статей 2, 12, 17, 24 и 34 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате» // Рос. газ. 1998. № 101.

2) Постановление Конституционного Суда РФ от 23.12.2013 № 29-П «По делу о проверке конституционности абзаца первого пункта 1 статьи 1158 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина М.В. Кондрачука» // СЗ РФ. 2014. № 1. Ст. 79.

3) Постановление Конституционного Суда РФ от 24.03.2015 № 5-П «По делу о проверке конституционности статьи 19 Федерального закона «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации» в связи с жалобой гражданина А.М. Богатырева» // СЗ РФ. 2015. № 14. Ст. 2197.

4) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 9 июля 2019 г. № 24 «О применении норм международного частного права судами Российской Федерации» Постановление размещено на сайте Верховного Суда РФ (<http://www.vsrfl.ru>) // Рос.газ. от 17.07.2019 г. № 154.

5) Постановление Конституционного Суда РФ от 13.07.2021 № 35-П «По делу о проверке конституционности пункта 1 статьи 302 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина Е.В. Мокеева» // СЗ РФ. 2021. № 29. Ст. 5753.

6) Определение Конституционного Суда РФ от 03.07.2014 № 1564-О «Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданки Соловьевой Татьяны Алексеевны на нарушение ее конституционных прав положением пункта 2 статьи 21 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» // Вестник Конституционного Суда РФ. 2014. № 6.

7) Постановление Конституционного Суда РФ от 16.05.2023 № 23-П «По делу о проверке конституционности пункта 1 статьи 250 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина В.В. Шеставина» // СЗ РФ. 2023. № 21. Ст. 3793.

8) Постановление Конституционного Суда РФ от 27.05.2024 № 25-П «По делу о проверке конституционности пункта 1 статьи 1152 и пункта 2 статьи 1153 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина Д.В. Простякова» // СЗ РФ. 2024. № 23 (Часть II). Ст. 3269.

9) Постановление Конституционного Суда РФ от 26.03.2024 г. 12-П «По делу о проверке конституционности пункта 1 статьи 1224 ГК РФ» // СЗ РФ. 2024. № 14. Ст. 1957.

10) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 05.11.1998 № 15 «О применении судами законодательства при рассмотрении дел о расторжении брака» // СПС «Консультант Плюс».

11) Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 90, Высшего Арбитражного Суда РФ № 14 от 09.12.1999 «О некоторых вопросах применения Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» // Вестник ВАС РФ. 2000. № 2.

12) Постановление Пленума ВАС РФ от 18.11.2003 № 19 «О некоторых вопросах применения Федерального закона «Об акционерных обществах» // Специальное приложение к «Вестнику ВАС РФ». 2005. № 12.

13) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 02.07.2009 № 14 «О некоторых вопросах, возникших в судебной практике при применении Жилищного кодекса Российской Федерации» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2009. № 9.

14) Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 10, Пленума ВАС РФ № 22 от 29.04.2010 «О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав» // СПС «Консультант Плюс».

15) Постановление Пленума ВАС РФ от 17.02.2011 № 10 «О некоторых вопросах применения законодательства о залоге» // Вестник ВАС РФ. 2011. № 4.

16) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 № 9 «О судебной практике по делам о наследовании» // Рос. газ. 2012. № 127.

17) Постановление Пленума ВАС РФ от 30.07.2013 № 61 «О некоторых вопросах практики рассмотрения споров, связанных с достоверностью адреса юридического лица» // СПС «Консультант Плюс».

18) Постановление Пленума ВАС РФ от 30.07.2013 № 62 «О некоторых вопросах возмещения убытков лицами, входящими в состав органов юридического лица» // Экономика и жизнь (Бухгалтерское приложение). 2013. № 34.

19) Постановление Пленума ВАС РФ от 16.05.2014 № 28 «О некоторых вопросах, связанных с оспариванием крупных сделок и сделок с заинтересованностью» // Вестник ВАС РФ. 2014. № 6.

20) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 № 25 «О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» // Рос. газ. 2015. № 140.

21) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 02.06.2015 № 21

«О некоторых вопросах, возникших у судов при применении законодательства, регулирующего труд руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2015. № 7.

22) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.11.2015 № 50 «О применении судами законодательства при рассмотрении некоторых вопросов, возникающих в ходе исполнительного производства» // Рос. газ. 2015. № 270.

23) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2016 № 7 «О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств» // Рос. газ. 2016. № 70.

24) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.12.2017 № 56 «О применении судами законодательства при рассмотрении дел, связанных со взысканием алиментов» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2018. № 4.

25) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.06.2018 № 27 «Об оспаривании крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2018. № 8.

26) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25.12.2018 № 48 «О некоторых вопросах, связанных с особенностями формирования и распределения конкурсной массы в делах о банкротстве граждан» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2019. № 2.

27) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 25.12.2018 № 49 «О некоторых вопросах применения общих положений Гражданского кодекса Российской Федерации о заключении и толковании договора» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2019. № 2.

28) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.04.2019 № 10 «О применении части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2019. № 7.

29) Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.06.2020 № 6 «О некоторых вопросах применения положений Гражданского кодекса Российской Федерации о прекращении обязательств» // Рос. газ. 2020. № 136.

30) Определение Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда Российской Федерации от 01.10.2024 № 5-КГ24-99-К2 // СПС «КонсультантПлюс».

31) Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 4 (2016), утв. Президиумом Верховного Суда РФ. 20.12.2016 // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2017. №№ 10,11.

32) Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 2 (2019), утв. Президиумом Верховного Суда РФ 17.07.2019 п.49 // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2020. № 2.

33) Обзор судебной практики по некоторым вопросам применения законодательства о хозяйственных обществах, утв. Президиумом Верховного Суда РФ 25.12.2019 // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2020. № 5.

34) Обзор по отдельным вопросам судебной практики, связанным с принятием судами мер противодействия незаконным финансовым операциям, утв. Президиумом Верховного Суда РФ 08.07.2020 // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2020. № 12.

35) Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 3 (2020), утв. Президиумом Верховного Суда РФ 25.11.2020 // СПС «Консультант Плюс».

36) Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 4 (2020), утв. Президиумом Верховного Суда РФ 23.12.2020 // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2021. № 5.

37) Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 2 (2021), утв. Президиумом Верховного Суда РФ 30.06.2021 // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2021. № 10.

38) Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 3 (2021), утв. Президиумом Верховного Суда РФ 10.11.2021 // Экономика и жизнь (Бухгалтерское приложение). 2021. № 45.

39) Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 1 (2022), Утвержден Президиумом Верховного Суда Российской Федерации 1 июня 2022 г. Вопрос № 1 // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2022. № 8.

40) Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 2 (2018) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 04.07.2018).

### **Основная учебная литература**

1. Батрова Т.А. Наследование бизнеса. – М.: Фонд развития правовой культуры, 2022. – 111 с.

2. Бегичев А.В. Нотариат в XXI веке: традиции и цифровые технологии. – Москва: Проспект, 2023. – 160 с.

3. Бегичев А.В. Доверительное управление наследственным имуществом. – М.: Проспект. - 2024.

4. Буштец Н.В. Личный фонд. – М.: Фонд развития правовой культуры, 2024. – 39 с.

5. Горская Е.Ю. Актуальные вопросы материнского (семейного) капитала в нотариальной практике. – М.: Фонд развития правовой культуры, 2024. – 39 с.

6. Илюшина М.Н. Новеллы законодательства и правоприменительной практики о нотариальном сопровождении деятельности юридических лиц (сборник статей) – М.: Фонд развития правовой культуры, 2023. – 103 с.

7. Илюшина М.Н. Новеллы законодательства и правоприменительной практики о нотариальном сопровождении договорных отношений с участием граждан и юридических лиц (сборник статей) – М.: Фонд развития правовой культуры, 2023. – 112 с.

8. Илюшина М.Н. Права супругов на долю в обществе с ограниченной ответственностью: проблемы перехода и оформления // Семейный бизнес в правовом пространстве России. Монография. Отв. редакторы И.В. Ершова,

- А.Н. Левушкин. – М.: Издательство ООО «Перспектив». 2023.
- Илюшина М.Н. Проблема поиска справедливого баланса в правовом регулировании защиты прав членов семьи должника при применении законодательства о несостоятельности (банкротстве) // Законы России: опыт, анализ, практика. – 2024. – № 12. – С. 24 - 30.
10. Илюшина М.Н. Нотариальная форма договоров с жилой недвижимостью: перспективы введения // Семейное и жилищное право. – 2024. – № 5. – С. 27 - 30.
11. Илюшина М.Н. Запреты при нотариальном удостоверении сделок с долями в уставном капитале ООО: современное состояние // Законы России: опыт, анализ, практика. – 2024. – № 8. – С. 27 - 31.
12. Илюшина М.Н. Возникновение и реализация права общей долевой собственности на недвижимое имущество: новые позиции законодательства и правоприменительной практики // Законы России: опыт, анализ, практика. – 2024. – № 5. – С.13-18.
13. Кашурин И.Н., Буштец Н.В. Апостиль в нотариальной практике. – М.: Фонд развития правовой культуры, 2022. – 39 с.
14. Механизмы банкротства и их роль в обеспечении благосостояния человека: монография / А.З. Бобылева, Д.Е. Горев, Ю.А. Зайцева и др.; отв. ред. С.А. Карелина, И.В. Фролов. М.: Юстицинформ, 2022. – 312 с.
15. Миллер Н.Н. Законность как основа нотариального действия. Нотариальная и судебная практика на примере статьи 42 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате. – М.: АНО ДПО «Центр научно-методического обеспечения нотариальной деятельности», 2024. 50 с.
16. Подузова Е.Б. Цифровизация гражданского оборота: «искусственный интеллект» и технологии «искусственного интеллекта» в механизме договорного регулирования (цивилистическое исследование): монография: в 5 т. - Т. IV /отв. ред. д.ю.н., проф. Л.Ю. Василевская. – М.: Перспектив, 2022.
17. Подузова Е.Б. Цифровизация гражданского оборота: Big data в механизме гражданско-правового регулирования (цивилистическое исследование): монография: в 5 т. Т. V /отв. ред. д.ю.н., проф. Л.Ю. Василевская. – Москва, Перспектив, 2023.
18. Подузова Е.Б. «Искусственный интеллект» и технологии «искусственного интеллекта» в договорном праве: цивилистическая концепция /отв. ред. д.ю.н., проф. Л.Ю. Василевская. – М.: Перспектив, 2023.
19. Терновая О.А. Законодательство о браке и семье стран ближнего зарубежья в нотариальной практике. (Информационный сборник) – М.: АНО ДПО «Центр научно-методического обеспечения нотариальной деятельности», 2024. – 128 с.
20. Харитоновна Ю.С. Доверительное управление наследственным имуществом. – М.: Фонд развития правовой культуры, 2023. – 103 с.
21. Харитоновна Ю.С. Цифровизация образовательного процесса на юридическом факультете Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова: какие учебные задачи решать и как // Трансформация

концептуальных основ подготовки юристов для сферы бизнеса в условиях цифровой экономики // Отв. ред. И.В. Ершова, Е.Е. Енькова. – М.: 2022. – С. 188 – 201.

22. Чашкова С.Ю. Предварительное разрешение органа опеки и попечительства как способ защиты прав подопечных и его значение при удостоверении сделки по отчуждению недвижимого имущества подопечных // Российский нотариат: 30 лет на службе государству и обществу: Коллективная монография / Под. ред. проф. Е.А. Борисовой. - М.: Издательский дом «Городец». - 2023. – С. 388-409.

23. Чашкова С.Ю. Статья 88.1. Депонирование движимых вещей, безналичных денежных средств или бездокументарных ценных бумаг // Комментарий к Основам законодательства Российской Федерации о нотариате / Под ред. д-ра юрид. наук К.А. Корсика. 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Фонд развития правовой культуры, 2023. - С. 563-574.

24. Чашкова С.Ю. Глава 4. Права и обязанности супругов // Семейное право: учебник/под общей ред. В.Е. Вавилина (учебное пособие). / М. – Проспект. - 2023. - 440 с. (в соавторстве: Белова Д.А., Горская Е.Ю., Дергунова В.А., Ксенофонтова Д.А., Климанова Д.Д., Малинова А.Г., Румянцева В.С., Махмудова А.В.).

25. Чашкова С.Ю. Актуальные проблемы защиты гражданских прав: учебное пособие для вузов. – М.: – Изд-во Юрайт. – 2024.

26. Методические рекомендации по обеспечению доказательств нотариусами. Утверждены решением Правления ФНП от 26.06.2023, протокол № 10/23.

27. Методические рекомендации по удостоверению завещаний и наследственных договоров. Утверждены решением Правления ФНП от 02.03.2021, протокол № 03/21.

28. Методические рекомендации по оформлению наследственных прав. Утверждены решением Правления ФНП от 25.03.2019, протокол № 03/19. – М.: Фонд развития правовой культуры, 2019. – 112 с.

29. Настольная книга для нотариуса (теория и практика) в двух томах, под редакцией К.А. Корсика. – М.: Фонд развития правовой культуры, 2023.

#### **Дополнительная рекомендуемая литература**

1. Гнатенко О.Э. Спорные вопросы о мерах охраны и управления наследственным имуществом // Нотариальный вестник. – 2022. – № 7. – С. 31 - 36.

2. Илюшина М.Н. Юридическая сила нотариальных актов как исполнительных документов: проблемы совершенствования законодательства// Нотариальный вестник. – 2022. – 3. – С.6-16.

3. Илюшина М.Н. Выход участника из общества с ограниченной ответственностью: формы внешнего и внутреннего контроля// Законы России: опыт, анализ, практика. – 2022. – № 5. – С. 20-25.

4. Илюшина М.Н. Договор конвертируемого займа как новый договорно-

обязательственный механизм регулирования корпоративных отношений в обществах с ограниченной ответственностью // Гражданское право. – 2022. – № 3. – С.31-35.

5. Илюшина М.Н. Конвертируемый заем: проблемы применения правил о заемных операциях в корпоративных отношениях // Банковское право. – 2023. – № 1. – С. 19 - 26.

6. Илюшина М.Н. Проблема передачи полномочий единоличного исполнительного органа в обществах с ограниченной ответственностью // Нотариальный Вестник. – 2022. – № 7. – С. 16-23.

7. Илюшина М.Н. Законодательство о нотариальной форме сделок с недвижимостью: один шаг вперед, два шага назад // Нотариальный Вестник. – 2022. – № 12. – С. 5-14.

8. Илюшина М.Н. Законодательство о некоммерческих организациях и проблемы их участия в гражданском обороте // Законы России: опыт, анализ, практика. – 2023. – № 8. – С. 20 - 24.

9. Илюшина М.Н. Переход прав на долю в ООО: современное состояние системы оснований и опосредующих механизмов // Предпринимательское право. – 2023. – № 4. – С. 23 - 28.

10. Илюшина М.Н. Нотариальная форма договоров с жилой недвижимостью: перспективы введения // Семейное и жилищное право. – 2024. – № 5. – С. 27 - 30.

11. Илюшина М.Н. Проблемы квалификации и применения имущественной ответственности нотариуса: поиск модели правового регулирования // Гражданское право. – 2024. – № 5. – С. 2 - 7.

12. Калиниченко В.Т., Ильина Н.М. Проблемы интеграции земельного законодательства новых субъектов Российской Федерации в правовую систему государства // Нотариальный вестник. – 2024. – № 1.

13. Харитонов Ю.С. Особенности перехода права следования по наследству // Нотариальный вестник. – 2022. – № 10. – С. 5-13.

14. Харитонов Ю.С. Наследование легализованных цифровых активов: коллизии и возможные направления совершенствования российского законодательства // Право. Журнал высшей школы экономики. Том 17. – № 2. – С. 74-95.

15. Харитонов Ю.С. Трансформация основных институтов корпоративного права в условиях цифровой экономики // Журнал предпринимательского и корпоративного права. – 2024. – № 1. – С. 23 - 26.

16. Харитонов Ю.С. Обычай в регулировании отношений с использованием цифровых платформ // Право и бизнес. – 2024. – № 2. – С. 2-9.

17. Харитонов Ю.С. Трансформация основных институтов корпоративного права в условиях цифровой экономики // Журнал предпринимательского и корпоративного права. – 2024. – № 1. – С. 23 - 26.

18. Чашкова С.Ю. Основания и порядок возникновения режима общей долевой собственности у супругов: диссонанс правового регулирования и

судебной практики // Семейное и жилищное право. – 2022. – № 4. – С. 17 - 21.

19. Чашкова С.Ю. Жилое помещение как объект сделок, регулирующих имущественные отношения супругов, в свете изменений жилищного законодательства // Закон. – 2023. – № 3. – С. 41 - 50.

20. Имущественные последствия прекращения брака в связи с изменением одним из супругов пола // Семейное и жилищное право. – 2024. – № 2. – С. 13-16.

21. Чашкова С.Ю. Соглашения между участниками наследственного дела: их значение, возможность и основания заключения // Наследственное право. – 2024. – № 3. – С. 31-34.

22. Чашкова С.Ю. Обязанность нотариуса по передаче заявлений в Единый государственный реестр недвижимости: к вопросу о природе и пределах такой обязанности // Законы России: опыт, анализ, практика. – 2024. – № 8. – С. 43 - 48.

### Электронные ресурсы

#### *Информационные ресурсы:*

- СПС КонсультантПлюс – <http://www.consultant.ru/>
- СПС Гарант – <http://www.garant.ru/>
- Право России – <http://www.allpravo.ru/>
- Юридический портал «Правопорядок» – <http://www.oprave.ru/>
- Интернет–портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>
- Деловые статьи и интернет–сервисы <http://polpred.com/>

#### *Библиотеки:*

- Библиотека РАН – <http://www.benran.ru/>
- Российская государственная библиотека – <http://www.rsl.ru/>
- ООО Научная электронная библиотека – <http://elibrary.ru>
- Сайт Верховного суда Российской Федерации – <http://www.vsrfs.ru>
- IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>
- Электронные книги для образования, бизнеса и досуга – <http://biblioclub.ru>
- Электронная библиотечная система «Юрайт» [biblio-online.ru](http://biblio-online.ru) – <https://urait.ru>

### 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

| Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий | Вид занятий                                 | Наименование оборудования, программного обеспечения                                     |
|---|---|---|
| Конференц-зал   | Лекции, семинарские и практические занятия, | Компьютер (ноутбук), мультимедийный проектор, экран, звукоусиливающие колонки, микрофон |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | итоговая аттестация                                      | Набор электронных презентаций для использования в аудиторных занятиях.  |
| Система дистанционного обучения, размещенная на официальном сайте Центра<br><a href="http://www.notarynmc.ru">www.notarynmc.ru</a> | Видеолекции, самостоятельная работа, итоговая аттестация | <p>Наличие сетевого подключения к сети «Интернет».</p> <p><b>Компьютер:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- процессор Pentium IV;</li> <li>- операционная система Windows XP, Windows 7, 8, 10;</li> <li>- Оперативная память не менее 2 Гб;</li> <li>- свободное место на жестком диске не менее 2 Гб;</li> <li>- аудио-гарнитура (наушники, колонки).</li> </ul> <p><b>Программное обеспечение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Firefox, Opera версии не ниже 54.0;</li> <li>- Google Chrome версии 49 и выше.</li> </ul> <p>Для полноценной работы программного обеспечения требуется установленный Adobe Flash Player10+, Adobe Acrobat Reader DC, Microsoft Office и кодеки, а также скорость соединения с Интернетом от 3 Мбит/с.</p> <p><b>Планшет и телефон с программным обеспечением:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «iOS» 7 или выше;</li> <li>- «Android» 4 или выше;</li> <li>- «Windows Phone» 7.5 или выше;</li> <li>- «Windows RT»</li> </ul> |